

712 - BILANCIO ABBREVIATO D'ESERCIZIO

Data chiusura esercizio 31/12/2019

GEA S.R.L. - IN LIQUIDAZIONE

-

DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale: PISA PI VIA ARCHIMEDE
BELLATALLA 1

Numero REA: PI - 115832

Codice fiscale: 80002710509

Forma giuridica: SOCIETA' A RESPONSABILITA' LIMITATA

Procedure in corso: SCIOGLIMENTO E LIQUIDAZIONE

Indice

Capitolo 1 - BILANCIO PDF OTTENUTO IN AUTOMATICO DA XBRL	2
Capitolo 2 - VERBALE ASSEMBLEA ORDINARIA	22
Capitolo 3 - RELAZIONE SINDACI	26
Capitolo 4 - ALTRO DOCUMENTO (RELAZIONE SUL GOVERNO SOCIETARIO)	33

GEA SRL IN LIQUIDAZIONE

Bilancio di esercizio al 31-12-2019

Dati anagrafici	
Sede in	VIA BELLATALLA 1 OSPEDALETTO - 56121 PISA (PI)
Codice Fiscale	80002710509
Numero Rea	PI 000000115832
P.I.	00678050501
Capitale Sociale Euro	3.715.664 i.v.
Forma giuridica	Societa' a responsabilita' limitata
Settore di attività prevalente (ATECO)	682001
Società in liquidazione	si
Società con socio unico	no
Società sottoposta ad altrui attività di direzione e coordinamento	no
Appartenenza a un gruppo	no

v.2.11.0

GEA SRL IN LIQUIDAZIONE

Stato patrimoniale

	31-12-2019	31-12-2018
Stato patrimoniale		
Attivo		
B) Immobilizzazioni		
II - Immobilizzazioni materiali	3.248.617	3.351.617
III - Immobilizzazioni finanziarie	10.116.540	10.116.540
Totale immobilizzazioni (B)	13.365.157	13.468.157
C) Attivo circolante		
II - Crediti		
esigibili entro l'esercizio successivo	308.943	373.792
Totale crediti	308.943	373.792
IV - Disponibilità liquide	1.466.855	947.737
Totale attivo circolante (C)	1.775.798	1.321.529
D) Ratei e risconti	1.358	1.326
Totale attivo	15.142.313	14.791.012
Passivo		
A) Patrimonio netto		
I - Capitale	3.715.664	3.715.664
IV - Riserva legale	305.952	305.952
VI - Altre riserve	7.486.758	8.089.757
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	1.936.990	1.744.592
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	960.693	192.397
Totale patrimonio netto	14.406.057	14.048.362
B) Fondi per rischi e oneri	203.252	276.645
D) Debiti		
esigibili entro l'esercizio successivo	533.004	466.005
Totale debiti	533.004	466.005
Totale passivo	15.142.313	14.791.012

v.2.11.0

GEA SRL IN LIQUIDAZIONE

Conto economico

	31-12-2019	31-12-2018
Conto economico		
A) Valore della produzione		
1) ricavi delle vendite e delle prestazioni	896.808	889.179
5) altri ricavi e proventi		
altri	440.660	440.235
Totale altri ricavi e proventi	440.660	440.235
Totale valore della produzione	1.337.468	1.329.414
B) Costi della produzione		
6) per materie prime, sussidiarie, di consumo e di merci	80	70
7) per servizi	68.795	83.018
8) per godimento di beni di terzi	955.507	987.699
14) oneri diversi di gestione	26.437	29.166
Totale costi della produzione	1.050.819	1.099.953
Differenza tra valore e costi della produzione (A - B)	286.649	229.461
C) Proventi e oneri finanziari		
15) proventi da partecipazioni		
da imprese controllate	732.490	0
Totale proventi da partecipazioni	732.490	0
16) altri proventi finanziari		
d) proventi diversi dai precedenti		
altri	14.947	21.981
Totale proventi diversi dai precedenti	14.947	21.981
Totale altri proventi finanziari	14.947	21.981
Totale proventi e oneri finanziari (15 + 16 - 17 + - 17-bis)	747.437	21.981
Risultato prima delle imposte (A - B + - C + - D)	1.034.086	251.442
20) Imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate		
imposte correnti	73.980	60.584
imposte differite e anticipate	(587)	(1.539)
Totale delle imposte sul reddito dell'esercizio, correnti, differite e anticipate	73.393	59.045
21) Utile (perdita) dell'esercizio	960.693	192.397

Nota integrativa al Bilancio di esercizio chiuso al 31-12-2019

Nota integrativa, parte iniziale

Introduzione

In data 9 giugno 2011 ha avuto effetto la delibera di anticipato scioglimento della società, adottata il 19 maggio 2011.

Il presente bilancio, riferito alla data del 31.12.2019, è l'ottavo successivo alla nomina del liquidatore ed è stato redatto ai sensi dell'art. 2490, c.c., tenuto conto delle indicazioni fornite dal principio contabile OIC n. 5.

In relazione a quanto previsto dall'art. 2435-bis, c.c., applicabile ai sensi dell'art. 2490, co. 1, ultimo periodo, c.c., accertata la ricorrenza dei presupposti, il presente bilancio è stato redatto nella forma abbreviata; inoltre, tenuto conto che la Società non possiede né ha fatto acquisizioni o cessioni di quote di società controllanti, si omette la relazione sulla gestione essendone esonerati ai sensi del settimo comma del già citato art. 2435-bis.

Ai sensi delle disposizioni contenute nel Codice Civile in tema di bilancio di esercizio e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 2427, si forniscono le informazioni seguenti ad integrazione di quelle espresse dai valori contabili dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico prima riportati.

Informazioni sull'andamento della liquidazione

In merito allo sviluppo della liquidazione si osserva che restano ancora da assegnare ai soci le azioni di Acque S.p.A. e da monetizzare i cespiti immobiliari rappresentati dalla "ex Centrale idrica di Filettole" nel Comune di Vecchiano, dall'area "ex Cantiere Nettezza Urbana" in Tirrenia, dall'area in Marina di Pisa (c.d. "Area Porto"), nonché dai capannoni in Cascina, via del Nugolaio (c.d. "ex Teseco"). In particolare si segnala quanto segue.

Per le **azioni Acque S.p.A.**, iscritte in bilancio a euro 10.057.846, fu prevista l'assegnazione ai Soci in forza della delibera assembleare del 14 ottobre 2014; la delibera subordinava l'assegnazione alla sottoscrizione, da parte dei Soci medesimi, di idonei atti di subentro e conferma dei patti parasociali fra gli azionisti di Acque S.p.A., nonché degli obblighi sottoscritti in riferimento al finanziamento concesso nel 2006 ad Acque S.p.A. da DEPFA Bank.

Nel corso del 2018, nelle more dell'iter deliberativo dei Comuni, sono mutate le condizioni relative alla *governance* di Acque S.p.A. e al rapporto di finanziamento con DEPFA Bank; tali mutamenti sembrano aver reso più agevole il trasferimento delle azioni di Gea a favore dei Comuni soci.

L'organo amministrativo di Acque S.p.A. ha pertanto acconsentito, nel rispetto dell'art. 7 del suo Statuto, al trasferimento delle azioni di Gea con delibera dell'Assemblea ordinaria del 26 giugno 2019.

Si segnala infine che i soci pubblici e il socio privato di Acque S.p.A. hanno avviato i negoziati, tutt'ora in corso, per la ridefinizione dei contenuti del patto parasociale disdettato nel corso del 2019.

Per quanto concerne le prospettive di cessione **dell'area in Marina di Pisa**, in bilancio a euro 2.078.314, si rileva che le stesse continuano ad essere indissolubilmente legate alle più ampie vicende che interessano il completamento dell'opera portuale e alle decisioni degli altri enti proprietari delle aree limitrofe interessate dal progetto.

Da luglio 2017 è in essere un contratto di comodato a tempo indeterminato con la Confesercenti Toscana Nord Pisa-Lucca-Versilia-Massa Carrara, avente ad oggetto un capannone in prefabbricato utilizzato per il deposito e le attività legate al "Carnevale di Marina di Pisa". Il comodatario è stato costituito custode con tutti gli obblighi del caso. Tale soluzione è stata adottata tenendo conto che un'eventuale locazione dei fabbricati non abitativi insistenti sull'area avrebbe una durata minima di "sei

+ sei" anni, avrebbe ostacolato di fatto, per almeno 12 anni, l'alienabilità del compendio immobiliare ai fini del suo utilizzo nell'ambito del Piano di Recupero c.d. "ex Motofides" nel quale la stessa area ricade. Viceversa, il contratto suddetto consente al comodante di richiedere la restituzione dell'immobile in qualunque momento, a termini dell'art 1810 del c.c., alleggerendo la società degli ordinari costi di manutenzione della proprietà.

Si rappresenta che la stessa soluzione è stata adottata per una porzione di terreno di 330 mq., concessa dal 2016 in comodato a tempo indeterminato alla società AVR S.p.A. per il posizionamento di alcuni cassoni scarrabili per la raccolta temporanea del materiale derivante dallo spazzamento stradale.

Nel periodo dal 24 luglio al 2 settembre 2019 - analogamente ai precedenti anni - è stata inoltre concessa in comodato un'ulteriore porzione di terreno per lo stazionamento di alcuni autocaravan destinati al pernottamento del personale addetto alla conduzione del "parco giostre" estivo di Marina di Pisa.

Relativamente ai **capannoni in Cascina, via del Nugolaio**, nel mese di gennaio 2019 è stato pubblicato il terzo bando di gara per la loro vendita, a un prezzo a base di asta di 243.000 euro, ridotto del 10% rispetto alla precedente gara, in conformità a quanto deliberato nell'Assemblea del 18 maggio 2018. Nessuna offerta è pervenuta nel termine fissato per la presentazione delle offerte. Nel mese di settembre 2019 il bando è stato riproposto con un prezzo a base d'asta di 220.000 euro, in conformità a quanto deliberato nell'Assemblea del 14 maggio 2019. Alla data del 15 novembre 2019, di termine per la presentazione delle offerte, è stato preso atto che l'asta è andata nuovamente deserta.

In data 22 gennaio 2020 è giunta una proposta di acquisto irrevocabile, da parte della società cooperativa Produttori Agricoli Pisani, di euro 140.000. I soci di Gea, in occasione dell'Assemblea ordinaria del 19 febbraio 2020, si sono mostrati favorevoli ad accettare la proposta previa pubblicazione sul sito istituzionale di Gea dell'invito a proporre offerte irrevocabili per l'acquisto del complesso immobiliare.

Nel presente bilancio il valore del cespite è stato adeguato al prezzo offerto dalla società cooperativa PAP con una riduzione di valore pari a euro 103.000, imputata a patrimonio netto in diminuzione della riserva per rettifiche di liquidazione.

In merito agli immobili in **Tirrenia, via delle Eriche**, iscritti in bilancio al valore di 500.000 euro, è stato chiesto un supplemento di perizia per l'aggiornamento dei relativi valori di stima, anche alla luce di una possibile diversa evoluzione delle attuali disposizioni urbanistiche, connessa al mutato quadro politico del Comune di Pisa, idonea a incidere sulla potenzialità edificatorie del cespite.

Per quanto concerne la **"ex Centrale idrica di Filettole"** e i connessi alloggi, si evidenzia che la possibilità di una loro collocazione sul mercato a valori anche superiori a quello di iscrizione in bilancio, appare subordinata alle possibili diverse destinazioni urbanistiche del cespite.

Si ricorda che con Sentenza n. 1447 del 10.04.2018, depositata il 16.05.2018, il Tribunale delle Imprese di Firenze ha respinto la domanda con la quale Consiag S.p.A. chiamava in causa Acque S.p.A., l'Autorità Idrica della Toscana e i soci fondatori di Acque S.p.A., fra i quali anche Gea, per una pretesa relativa alla mancata partecipazione di Consiag al capitale sociale di Acque.

La società attrice ha successivamente proposto ricorso in Appello, nel quale Gea ha continuato ad avvalersi dell'assistenza dell'avv. Toscano e suoi collaboratori.

Nel corso del 2019, con Sentenza n. 2971 del 10.12.2019, la Corte di Appello di Firenze ha rigettato il ricorso proposto da Consiag e condannato la stessa al sostenimento delle spese legali della controparte.

*

Nel presente bilancio non si è ritenuto necessario procedere a ulteriori revisioni delle stime di massima dei valori di presunto realizzo rispetto ai valori esposti nel bilancio al 31.12.2018, fatto salvo quanto in precedenza segnalato in riferimento all'immobile nel comune di Cascina.

Attualmente il piano sintetico della liquidazione può quindi riassumersi nei prospetti che seguono:

Capitale di liquidazione

Gea S.p.A. - CAPITALE SOCIALE	%	Valore nominale quota	Valore da rendiconto al 9 giugno 2011	Valore da bilancio iniziale di liquidazione	Valori da Bilancio 2018(*)	Valori da Bilancio 2019(*)
Comune di Pisa	87,8344%	3.263.631	5.565.795	19.816.480	29.795.339	30.548.689
Comune di San Giuliano	7,7619%	288.406	491.847	1.751.176	2.666.197	2.732.770
Comune di Vecchiano	2,8951%	107.571	183.452	653.162	999.632	1.024.463
Comune di Calci	1,5086%	56.056	95.598	340.367	523.340	536.280
TOTALI	100,0000%	3.715.664	6.336.692	22.561.185	33.984.508	34.842.202

(*) Importi al lordo degli acconti già corrisposti; per effetto dei versamenti in conto patrimonio netto di liquidazione di Gea reti S.r.l., incorporata nel corso del 2017, effettuati dai soci in misura non proporzionale alla quote di liquidazione, la quota lorda complessiva imputata a ciascun socio si discosta leggermente dall'ammontare determinabile con criterio proporzionale.

La previsione dei flussi finanziari della liquidazione, aggiornata sulla base delle risultanze del bilancio 2019, è sintetizzata nel seguente prospetto:

Previsione flussi finanziari della liquidazione

Piano finanziario della liquidazione - Riepilogo sintetico	Valori da bilancio iniziale di liquidazione	Valori da Bilancio 2018	Valori da Bilancio 2019
Disponibilità liquide iniziali	202.344	202.344	202.344
Incasso crediti anteriori alla liquidazione	1.491.798	1.491.798	1.491.798
Pagamento debiti anteriori alla liquidazione	-570.252	-570.252	-570.252
Estinzione mutui residui	-905.100	-905.100	-905.100
Incassi da alienazione immobili	0	3.350.700	3.247.700
Disponibilità residue	218.791	3.569.492	3.466.492
Incasso proventi (Pagamento costi e oneri) netti della liquidazione	417.856	-619.441	-619.441
Sopravvenienze per utili (perdite) della liquidazione	0	1.040.465	1.501.159
Versamento IVA e imposte indirette su assegnazioni	-614.502	0	0
Avanzo (Disavanzo) finanziario	22.145	3.990.516	4.348.210

La ripartizione qualitativa e quantitativa del residuo attivo della liquidazione è la seguente:

Previsione
riparto
residuo attivo

Gea S.p.A. - CAPITALE SOCIALE	Valore nominale	%	Valore Lordo di liquidazione (a)	Riparti parziali eseguiti (b)	Residuo (a) -(b) = Netto liquidazione	di cui Assegnazione azioni spa	di cui Riparti in danaro
-------------------------------	-----------------	---	----------------------------------	-------------------------------	---------------------------------------	--------------------------------	--------------------------

v.2.11.0

GEA SRL IN LIQUIDAZIONE

Comune di Pisa	3.263.631	87,83%	30.548.689	17.888.885	12.660.268	8.834.249	3.826.019
Comune di San Giuliano	288.406	7,76%	2.732.770	1.617.489	1.115.323	780.680	334.643
Comune di Vecchiano	107.571	2,90%	1.024.463	591.640	432.838	291.181	141.657
Comune di Calci	56.056	1,51%	536.280	338.132	198.155	151.737	46.419
TOTALI	3.715.664	100,00%	34.842.202	20.436.146	14.406.584	10.057.846	4.348.737

Il dettaglio dei riparti parziali sin qui eseguiti è riepilogato nella seguente tabella.

DETTAGLIO RIPARTI ESEGUITI	<i>Denaro</i>	<i>Quote</i>	<i>Valdarno</i>	<i>Azioni Acque</i>	<i>Riparti Gea Reti</i>	<i>Altro</i>	<i>Totale</i>
Comune di Pisa	847.064		6.472.233	0	10.569.587	0	17.888.885
Comune di San Giuliano	637.007		0	0	980.481	0	1.617.489
Comune di Vecchiano	256.303		0	0	335.337	0	591.640
Comune di Calci	128.938		0	0	209.194	0	338.132
TOTALI	1.869.312		6.472.233	0	12.094.600	0	20.436.146

La gestione liquidatoria del 2019 chiude con un risultato, prima delle imposte di competenza, di 960.693 euro; l'importo corrisponde a quello dell'utile netto di bilancio in conseguenza della sterilizzazione del carico fiscale di competenza (pari a euro 73.393), originata dall'imputazione al conto economico della quota proveniente dall'apposito fondo dello stato patrimoniale nel quale, in sede di bilancio iniziale di liquidazione, sono stati anticipatamente stanziati gli oneri futuri della liquidazione.

Al lordo dell'effetto neutralizzante del predetto fondo, il risultato utile dell'esercizio ammonta ad euro 888.300 a fronte del corrispondente risultato di euro 131.814, complessivamente realizzato nel precedente anno 2018.

Informazioni sulle voci dello Stato Patrimoniale e loro variazioni

Anche se durante la liquidazione non vi è più un complesso produttivo funzionante, sono stati egualmente utilizzati gli schemi di stato patrimoniale e di conto economico previsti dagli artt. 2424 e 2425, c.c., con le deroghe consentite dall'art. 2435-bis, c.c., come modificate dal D.lgs. 18 agosto 2015 n° 139, e interpretate dai principi contabili nazionali redatti dall'Organismo Italiano di Contabilità (O.I.C.) vigenti alla data di redazione, sia perché così è previsto dall'art. 2490, co. 1, c.c., sia perché ciò consente di meglio apprezzare la dinamica delle componenti patrimoniali e reddituali e le modifiche subite dalla composizione del patrimonio netto sia, infine, per ragioni di opportunità fiscale.

Il presente bilancio è stato redatto dal liquidatore secondo criteri valutativi di presunto realizzo /estinzione.

I dettagli e le motivazioni delle valutazioni operate sono stati evidenziati nel bilancio iniziale di liquidazione, allegato al bilancio al 31.12.2011, al quale si rinvia.

Nel presente bilancio e nei successivi si indicheranno e motiveranno i criteri valutativi delle nuove attività e passività eventualmente accertate e le eventuali modifiche apportate ai criteri utilizzati per le voci dell'attivo e del passivo.

Principi di redazione

v.2.11.0

GEA SRL IN LIQUIDAZIONE

Nota integrativa abbreviata, attivo

Immobilizzazioni

Movimenti delle immobilizzazioni

	Immobilizzazioni materiali	Immobilizzazioni finanziarie	Totale immobilizzazioni
Valore di inizio esercizio			
Costo	3.351.617	10.116.540	13.468.157
Valore di bilancio	3.351.617	10.116.540	13.468.157
Variazioni nell'esercizio			
Altre variazioni	(103.000)	-	(103.000)
Totale variazioni	(103.000)	-	(103.000)
Valore di fine esercizio			
Costo	3.248.617	10.116.540	13.365.157
Valore di bilancio	3.248.617	10.116.540	13.365.157

In maggiore dettaglio si evidenzia quanto segue.

Immobilizzazioni materiali

Sono iscritte al valore di presumibile realizzo e sono così composte:

Tirrenia - Via delle Eriche	500.000
Marina di Pisa - Porto	2.078.314
Cascina - Via Nugolaio - Capannone ex Teseco e resede	140.000
Vecchiano - Centrale di Filettole e annessi alloggi	529.386
Hardware	917
Totale	3.248.617

I movimenti delle immobilizzazioni materiali sono rappresentati nella tabella che segue:

Immobilizzazioni materiali	<i>Immobili</i>	<i>Attrezzature</i>	<i>Totale</i>
Consistenza al 31.12.2018	3.350.700	917	3.351.617
Variazioni dell'esercizio:			
Acquisti	0	0	0

v.2.11.0

GEA SRL IN LIQUIDAZIONE

Incrementi per capitalizzazione	0	0	0
spese manutenzione Rettifiche e alienazioni	-103.000	0	-103.000
Totale variazioni	-103.000	0	-103.000
Consistenza al 31.12.2019	3.247.700	917	3.248.617

Immobilizzazioni finanziarie

Sono composte e variate come segue:

Immobilizzazioni finanziarie	<i>Esistenza iniziale</i>	<i>Incassi / Alienazioni</i>	<i>Altre variazioni</i>	<i>Valore finale</i>
Partecipazione in Acque Spa	10.057.846	0	0	10.057.846
Deposito cauzionale Valdarno S.r.l.	58.694	0	0	58.694
TOTALE	10.116.540	0	0	10.116.540

Partecipazioni in altre imprese.

Sono iscritte in bilancio al valore di presunto realizzo, come illustrato nel bilancio iniziale di liquidazione al quale si rinvia per maggiori dettagli.

Acque S.p.A., con sede in Empoli, Via Garigliano, della quale GEA detiene 1.220.816 azioni ordinarie di nominali un euro ciascuna, pari al 12,266% del capitale, è stata costituita in data 17.12.2001 ed ha per oggetto la gestione integrata delle risorse idriche dei comuni compresi nell'ambito territoriale ottimale Basso Valdarno.

Nel corso del 2019 Acque S.p.A. ha distribuito utili per un totale di euro 0,60 per ogni azione posseduta. A Gea S.r.l. in liquidazione è stato quindi corrisposto, in data 2 settembre 2019, un dividendo pari a euro 732.489,60.

Crediti finanziari immobilizzati

Sono iscritti al valore nominale e sono costituiti dal deposito cauzionale a suo tempo versato a Valdarno S.r.l., proprietaria degli immobili condotti in locazione.

Attivo circolante**Crediti**

I crediti sorti successivamente al 1° gennaio 2016 così come previsto dall'articolo 12, comma 2, del D. lgs. 139/2015, sono rilevati secondo il criterio del costo ammortizzato tenendo conto del fatture temporale e del valore di presumibile realizzo.

Tuttavia il criterio del costo ammortizzato non viene applicato se gli effetti sono irrilevanti, ossia quanto i costi di transizione, delle commissioni pagate tra le parti e altre differenze tra valore iniziale e valore a scadenza sono di scarso rilievo, o se si tratta di crediti con scadenza inferiore ai 12 mesi.

Pertanto i crediti, tutti vantati verso soggetti residenti, sono iscritti al loro presumibile valore di realizzo che corrisponde al valore nominale, ridotto delle perdite certe e rettificato dall'apposito fondo di svalutazione, prudenzialmente commisurato all'entità del rischio specifico di mancato incasso. Non esistono crediti con durata residua superiore ai cinque anni.

Crediti e attività per imposte anticipate	<i>31.12.2019</i>	<i>31.12.2018</i>	<i>Variazione</i>
1) Verso Clienti			
Valore nominale	150.229	404.792	-254.563
F.do svalutazione crediti	-31.712	-55.690	23.978
Totale crediti verso clienti	118.517	349.102	-230.586
4 bis) Crediti tributari			
Erario c/lva	12.976	5.032	7.944
Totale crediti tributari	12.976	5.032	7.944
4 ter) Imposte anticipate	20.181	19.594	587
5) Crediti verso altri	157.269	64	157.206
TOTALE CREDITI	308.943	373.792	-64.849

Fra i crediti verso clienti si segnalano quelli per canoni locativi vantati nei confronti delle società del gruppo Acque e, in particolare, verso Acque S.p.a (euro 57.476), verso Ingegnerie Toscane S.r.l. (euro 69.089) e verso Acque Servizi S.r.l. (euro 12.484).

Il "Fondo svalutazione crediti", ricompreso nella voce crediti verso clienti, è stato utilizzato per 23.978 euro, di cui 22.562 euro per stralci di debiti fino a mille euro ai sensi dell'art. 4, D.L. 119/2018, e di cui 1.416 euro per eccedenza imputata nella voce A5 del Conto economico. Il fondo è riferito a crediti di vecchia data, totalmente svalutati, nei confronti di utenze idriche e per altre poste inesigibili.

Le differenze temporanee che hanno comportato la rilevazione di imposte anticipate nette sono dettagliate dal prospetto che segue:

Ammontare delle differenze temporanee	Aliquota	Effetto fiscale
--	-----------------	------------------------

v.2.11.0

GEA SRL IN LIQUIDAZIONE

**IMPOSTE
ANTICIPATE**

- fondo svalutazione crediti tassato	19.146	24,00%	4.595
- accantonamento fondo rischi	37.942	24,00%	9.106
- compensi amministratori non pagati	39.000	24,00%	9.360

**IMPOSTE
DIFFERITE**

- interessi di mora non incassati	11.996	24,00%	-2.879
-----------------------------------	--------	--------	--------

Totale imposte anticipate **20.182**

Le imposte anticipate e differite sono state liquidate assumendo per i prossimi esercizi un'aliquota IRES del 24%.

Fra i crediti verso altri si segnala quello nei confronti di Valdarno S.r.l. per euro 154.043; si tratta di un acconto relativo a interventi straordinari sugli edifici A, B e O del Centro Servizi Enrico Fermi, iniziati nel 2019 e non ancora ultimati. Il medesimo importo, al netto della quota di competenza di Gea S.r.l., è stato riaddebitato pro quota ai sublocatari e contabilizzato, nel passivo dello stato patrimoniale, tra i debiti per acconti.

Disponibilità liquide

Il saldo delle giacenze presso le banche è iscritto al valore nominale e comprende le competenze, attive e passive, maturate a fine esercizio.

	31.12.2019	31.12.2018	Variazioni
Depositi bancari	1.466.543	947.341	519.202
Valori in cassa	312	396	-84
Totale disponibilità liquide	1.466.855	947.737	519.117

Ratei e risconti attivi

Sono calcolati secondo il criterio della competenza economica e temporale in applicazione del principio di correlazione dei costi ai ricavi dell'esercizio e comprendono costi comuni a due o più esercizi.

	31.12.2019	31.12.2018	Variazioni
Risconti attivi	1.358	1.326	32
Totale ratei e risconti attivi	1.358	1.326	32

Nota integrativa abbreviata, passivo e patrimonio netto

Patrimonio netto

Patrimonio netto

Il capitale sociale, ammontante a euro 3.715.664 euro dopo l'incremento di 100.000 euro avvenuto nel 2017 a seguito della incorporazione di Gea Reti S.r.l. in liquidazione, è ripartito come segue:

SOCI	Valore nominale	%
Comune di Pisa	3.263.631	87,83%
Comune di San Giuliano Terme	288.406	7,76%
Comune di Vecchiano	107.571	2,90%
Comune di Calci	56.056	1,51%
Totale	3.715.664	100,00%

I seguenti prospetto riportano i movimenti intervenuti nel Patrimonio Netto e la sua composizione al termine dell'esercizio 2019.

	Capitale sociale	Riserva legale	Rettifiche di liquidazione	Altre riserve	Utili (perdite) esercizi precedenti	Utile (perdita) di esercizio
Saldo al 31.12.2017	3.715.664	305.952	13.382.852	14.193.231	1.451.611	292.982
Variazioni dell'esercizio:						
Utile esercizio precedente					292.982	-292.982
Utile di esercizio						192.398
Rettifiche di liquidazione			-23.047			
Saldo al 31.12.2018	3.715.664	305.952	13.359.805	14.193.231	1.744.593	192.398
Variazioni dell'esercizio:						
Utile esercizio precedente					192.398	-192.398
Utile di esercizio						961.221
Rettifiche di liquidazione			-103.000			
Saldo al 31.12.2019	3.715.664	305.952	13.256.805	14.193.231	1.936.991	961.221

	Totale (P.n. da imputare proporzionalmente)	Versamenti in c/ P.N. di liquidazione	Riparti parziali eseguiti	Patrimonio netto
Saldo al 31.12.2017	33.342.291	472.867	-19.936.146	13.879.012
Variazioni dell'esercizio:				
Utile esercizio precedente	0			0
Utile di esercizio	192.398			192.398
Rettifiche di liquidazione	-23.047			-23.047
Saldo al 31.12.2018	33.511.642	472.867	-19.936.146	14.048.363

Variazioni dell'esercizio:

Utile esercizio precedente	0			0
Utile di esercizio	960.694			960.694
Rettifiche di liquidazione	-103.000			-103.000
Riparti parziali			-500.000	-500.000
Saldo al 31.12.2019	34.369.863	472.867	-20.436.146	14.406.056

Le poste del patrimonio netto potranno tutte essere utilizzate per assegnazione ai soci nei limiti dell'art. 2491, co. 2, nonché dell'art. 2492, ss., del codice civile.

Fondi per rischi e oneri**Informazioni sui fondi per rischi e oneri**

	Importo
Valore di inizio esercizio	276.645
Variazioni nell'esercizio	
Accantonamento nell'esercizio	0
Utilizzo nell'esercizio	73.393
Altre variazioni	0
Totale variazioni	-73.393
Valore di fine esercizio	203.252

Il dettaglio dei fondi in bilancio è riassunto nella seguente tabella.

Fondi rischi e oneri	Saldo iniziale	Accantonamenti	Utilizzi	Saldo finale
Fondo svalutazione beni materiali	917	0	0	917
Fondo rischi cause in corso	37.941	0	0	37.941
Fondo costi e oneri di liquidazione	237.787	0	-73.393	164.394
Totale fondo per rischi ed oneri	276.645	0	-73.393	203.252

Il fondo rischi per cause in corso fu stanziato nel corso del 2011, primo anno di liquidazione, per fronteggiare possibili oneri derivanti dalle cause in corso.

Con riferimento al fondo costi e oneri di liquidazione si evidenzia che lo stesso è stato istituito all'inizio della procedura di scioglimento con la funzione di indicare l'ammontare complessivo dei costi e degli oneri che si prevede ragionevolmente di sostenere per tutta la durata della liquidazione, al netto dei proventi che si prevede di conseguire.

L'iscrizione iniziale nel fondo di tali costi, oneri e proventi, costituisce una deviazione dai principi contabili applicabili al bilancio ordinario di esercizio, che è giustificata dalla natura straordinaria dei bilanci di liquidazione e, in particolare, dalle finalità esclusivamente prognostiche del bilancio iniziale di liquidazione.

Per effetto degli utilizzi operati nel corso della liquidazione, il fondo al 31.12.2019 accoglie ormai esclusivamente la copertura delle imposte attese sui future redditi della liquidazione.

Debiti

I debiti sorti successivamente al 1° gennaio 2016 sono rilevati, così come previsto dall'articolo 12, comma 2, del D.lgs. 139/2015, secondo il criterio del costo ammortizzato tenendo conto del fattore temporale. Il criterio del costo ammortizzato non viene tuttavia applicato se gli effetti sono irrilevanti, ossia quando l'effetto dei costi di transizione, delle commissioni pagate tra le parti e altre differenze tra valore iniziale e valore a scadenza sono di scarso rilievo, o se si tratta di debiti con scadenza inferiore ai 12 mesi. In tal caso i debiti sono iscritti al valore nominale, al netto di eventuali sconti commerciali e modificati in occasione di resi o di rettifiche di fatturazione in misura corrispondente all'ammontare definito con la controparte.

Per effetto di quanto sopra i debiti della società, aventi tutti durata residua ai 12 mesi, sono iscritti al valore nominale ritenuto rappresentativo del presumibile valore di estinzione. Tutti i debiti sono riferiti a soggetti residenti in Italia.

Debiti	31.12.2019	31.12.2018	Variazioni
Acconti ricevuti	153.920	0	153.920
Verso fornitori	266.341	360.113	-93.772
Debiti tributari	21.393	14.302	7.091
Verso istituti previdenziali	240	480	-240
Altri debiti	91.110	91.110	0
Totale debiti	534.004	466.005	66.999

Acconti ricevuti

Si riferiscono alle somme riaddebitate ai conduttori degli immobili del Centro Servizi Enrico Fermi per interventi edilizi straordinari in corso di esecuzione, già illustrati a commento degli altri crediti iscritti nell'attivo.

Debiti verso fornitori

I debiti verso fornitori comprendono le fatture ricevute e da ricevere a fine esercizio.

La voce è esposta al netto della nota di credito di euro 32.874, da ricevere da Valdarno S.r.l. a conguaglio di quanto dovuto per canoni locativi e spese accessorie per gli immobili compresi nel centro Enrico Fermi, concessi in sublocazione a società del gruppo Acque.

Debiti tributari

La voce è dettagliata come segue:

Debiti tributari	31.12.2019	31.12.2018	Variazioni
Ritenute fiscali da versare	2.168	4.567	-2.399
Debiti v/Erario per Ires	16.197	11.497	4.700
Debiti v/Erario per Irap	3.029	181	2.848
Credito di imposta assenza dipendenti (art. 1, co. 21, L. 190/2014)	0	-1.944	1.944
Totale debiti tributari	21.393	14.301	7.091

Debiti verso enti previdenziali e altri debiti

Le voci sono dettagliate come segue:

Verso enti previdenziali e diversi	31.12.2019	31.12.2018	Variazioni
Verso enti previdenziali	240	480	-240
Debiti v/Enti soci	90.560	90.560	0
Dipendenti, Collaboratori e Organi Sociali	550	550	0
Totale debiti verso enti previdenziali e diversi	91.350	91.590	-240

Il debito nei confronti di Enti soci sono riferiti a quanto ancora dovuto al comune di San Giuliano Terme per residui di riscossioni allacci e canoni concessori relativi al 2001 (euro 89.255) e al Comune di Pisa per partite non definite della gestione idrica cessata il 31.12.2001 (euro 1.305,00). I predetti importi trovano riscontro nelle comunicazioni ai sensi dell'art. 11, co. 6, D.Lgs. 118/2011.

Nota integrativa abbreviata, conto economico

Ricavi

Sono imputati al conto economico secondo il principio della competenza e nel rispetto del principio della prudenza. Sono esposti in bilancio al netto degli sconti, premi e abbuoni.

La tabella che segue espone il confronto con i valori dell'esercizio precedente:

Ricavi e proventi	31.12.2019	31.12.2018	Variazioni
Ricavi da canoni locativi	896.808	889.179	7.629
<i>Altri proventi:</i>			
- recuperi costi e spese	347.273	380.398	-33.125
- sopravvenienze attive	19.969	791	19.177
Totale ricavi	1.264.050	1.270.369	-6.319

Costi

Sono imputati al conto economico secondo il principio della competenza economica. Sono esposti in bilancio al netto degli sconti, premi e abbuoni.

Le voci sono variate come segue:

Costi della produzione	31.12.2019	31.12.2018	Variazioni
Materiali di consumo	80	70	10
Costi per servizi	68.795	83.018	-14.223
Spese per godimento di beni di terzi	955.507	987.699	-32.193
Oneri diversi di gestione	26.436	29.165	-2.729
Totale	1.050.818	1.099.952	-49.134

In maggiore dettaglio si evidenzia quanto segue.

Costi per servizi	31.12.2019	31.12.2018	Variazioni
Compensi e oneri previdenziali collegio sindacale	9.360	9.360	0
Compenso e oneri previdenziali liquidatore	26.000	26.000	0
Spese legali	1.744	18.346	-16.603
Collaborazioni	13.967	13.970	-3
Assicurazioni e altre spese	17.725	15.342	2.383
Totale	68.795	83.018	-14.223

Costi per godimento beni di terzi	31.12.2019	31.12.2018	Variazioni
Locazioni passive e spese accessorie	955.507	987.699	-32.193
Totale	955.507	987.699	-32.193

La voce accoglie i canoni di locazione e le spese accessorie ad essi relative, entrambi riferiti agli immobili condotti dalla società e destinati per massima parte alla sublocazione.

Oneri diversi di gestione	31.12.2019	31.12.2018	Variazioni
IMU/TASI	16.608	16.608	0
Imposta di registro	4.698	4.955	-257
Sopravvenienze passive	2.177	0	2.177
Varie	2.953	7.602	-4.649
Totale	26.436	29.165	-2.729

Proventi e oneri finanziari

La società non ha sostenuto oneri finanziari; i proventi sono composti e variati come segue.

Proventi finanziari	31.12.2019	31.12.2018	Variazioni
Dividendi Acque S.p.A.	732.490	0	-732.490
Interessi attivi su c/c bancari	4.274	7.542	3.268
Interessi attivi diversi	10.673	14.439	3.765
Totale	747.436	21.981	-725.456

Imposte sul reddito di esercizio

Le imposte correnti sul reddito sono determinate sulla base di una realistica previsione degli oneri da assolvere in applicazione della vigente normativa fiscale.

Il saldo per imposte correnti è esposto nella voce "Debiti Tributari" al netto degli acconti versati e delle ritenute subite o nella voce "Crediti Tributari" nel caso in cui gli acconti eccedono il carico di imposte dell'esercizio.

Le imposte anticipate o differite sono calcolate, tenendo conto dell'aliquota di presumibile riversamento, sulle differenze temporanee tra il valore di bilancio ed il valore fiscale delle attività e passività.

	Ires	Irap	Totale
Utile ante imposte	960.694	960.694	
Differenza nella base imponibile fra IRES e IRAP		-747.436	
	960.694	213.257	
Aliquota di imposta applicabile	24,00%	4,82%	
Imposte teoriche	230.566	10.279	240.845
Agevolazioni fiscali	0	0	0
Effetto fiscale delle differenze permanenti:			
+ costi e oneri indeducibili	4.508	1.576	6.085
- altre differenze	-172.950	0	-172.950
Differenze temporanee	-587	0	-587
Carico d'imposta registrato a conto economico	61.538	11.855	73.393

Utilizzo Fondo costi e oneri della liquidazione

L'ammontare utilizzato per euro 73.393 corrisponde ai componenti positivi e negativi manifestatesi nell'esercizio e che erano stati accantonati nel fondo costi e oneri della liquidazione.

Nota integrativa abbreviata, altre informazioni

Dati sull'occupazione

Nel periodo di riferimento la società non ha avuto dipendenti.

Compensi, anticipazioni e crediti concessi ad amministratori e sindaci e impegni assunti per loro conto

Al liquidatore è riconosciuto, per le attività liquidatorie, per le attività di amministrazione e gestione patrimoniale esercitate nel corso della liquidazione, nonché per le attività di predisposizione dei bilanci di liquidazione e per le attività di assistenza nella esecuzione degli adempimenti tributari, un compenso omnicomprendivo lordo di euro 25.000 in ragione di anno, oltre IVA (22%) e CAP (4%) di legge.

Il compenso spettante al Sindaco Revisore per il periodo di competenza, compreso il compenso per l'attività di revisione legale, ammonta a euro 9.000 oltre IVA e CAP di legge.

	Amministratori	Sindaci
Compensi	25.000	9.000

Impegni, garanzie e passività potenziali non risultanti dallo stato patrimoniale

Fino all'anno precedente Gea era solidalmente responsabile, ai sensi dell'art. 2506-bis del c.c., per il puntuale pagamento di un mutuo assistito da garanzia ipotecaria. Tale garanzia era iscritta sull'impianto di incenerimento del quale Gea possedeva la nuda proprietà sino alla scissione a beneficio di Gea Patrimonio S.r.l. perfezionatasi il 2 gennaio 2007.

Nel mese di gennaio 2019 è stata versata l'ultima rata del mutuo, il cui debitore principale, già trasferito con la precedente scissione del ramo di azienda attribuito alla società Ecofor S.p.A., era la società Geofor Patrimonio S.p.A.

Informazioni sui fatti di rilievo avvenuti dopo la chiusura dell'esercizio

Al momento della redazione del presente bilancio non sono ipotizzabili effetti diretti sulla gestione liquidatoria conseguenti all'emergenza sanitaria da Covid-19.

Oltre a quanto sopra, non sono da segnalare fatti di rilievo intervenuti fra la data di chiusura dell'esercizio e la data di redazione della presente nota integrativa, rinviandosi comunque alla sezione introduttiva per eventuali fatti degni di nota accaduti nello stesso periodo.

Informazioni ex art. 1, comma 125, della legge 4 agosto 2017 n. 124

Di seguito sono elencati i corrispettivi incassati nel corso del 2019 da pubbliche amministrazioni o da società da queste partecipate (criterio di cassa):

Ente erogante	Codice Fiscale	Importo	Causale
Acque S.p.A.	05175700482	1.217.447,50	Locazione e spese immobili
Acque S.p.A.	05175700482	732.489,60	Distribuzione dividendi

v.2.11.0

GEA SRL IN LIQUIDAZIONE

Acque Servizi S.r.l.	01763190509	383.254,61	Locazione e spese immobili
Ingegnerie Toscane S.r.l.	06111950488	122.513,16	Locazione e spese immobili
	TOTALI	2.455.704,87	

Proposta di destinazione degli utili o di copertura delle perdite

Tenuto conto del risultato di esercizio di euro 960.093, il Liquidatore propone di distribuire un ulteriore acconto sulla liquidazione di euro 800.000, rinviando a nuovo l'utile del periodo.

Il Bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2019, composto da Stato Patrimoniale, Conto Economico e Nota Integrativa, rappresenta in modo veritiero e corretto la situazione patrimoniale e finanziaria della Società, nonché il risultato economico dell'esercizio e corrisponde alle risultanze delle scritture contabili.

Il Liquidatore
(*Luca Cecconi*)

Dichiarazione di conformità del bilancio

Si dichiara che il documento informatico in formato XBRL contenente lo stato patrimoniale, il conto economico, la nota integrativa è conforme ai corrispondenti documenti originali depositati presso la società.

Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la Camera di Commercio di Pisa - Autorizzazione n. 6187 del 26/01/2001.

Gea S.r.l. in liquidazione
Assemblea 05.06.2020

Gea s.r.l. - in liquidazione

Capitale sociale euro 3.715.664,00# i.v.
Sede in Pisa, Loc. Ospedaletto, via Bellatalla n. 1
R.l. di Pisa - Cod. Fisc. 80002710509
C.C.I.A.A. di Pisa - R.E.A. n. 115832



Verbale di assemblea del giorno 5 giugno 2020

Il giorno 5 giugno 2020, alle ore 09.30, in Pisa, Lungarno Gambacorti n. 55, si è riunita, con partecipazione in teleconferenza degli aventi diritto, l'assemblea dei soci di Gea S.r.l. in liquidazione, per discutere e deliberare sul seguente

Ordine del giorno

1. Bilancio al 31 dicembre 2019 e relazione sul governo societario; relazione unitaria del sindaco revisore; delibere relative;
2. Informativa del liquidatore in merito alla partecipazione in Acque S.p.a e alla trattativa relativa ai nuovi patti parasociali;
3. Rinnovo delle cariche sociali in Acque Spa nell'assemblea del 24 giugno 2020, delibere conseguenti;
4. Prossima Assemblea di Acque S.p.A. ex art. 2364, c.c. - Istruzioni di voto e nomina del delegato.

*

All'ora indicata in epigrafe sono collegati, tramite piattaforma telematica "Cisco Webex Meetings" all'indirizzo <https://meetingsemea18.webex.com/meet/pr953280913>, il Liquidatore, rag. Luca **Cecconi**, e il dott. Giorgio **Corti**, Sindaco revisore.

Sono inoltre regolarmente collegati i Soci:

- Comune di Pisa, socio titolare di una quota di nominali euro 3.263.631,00 pari a circa l'87,83% del capitale sociale, in persona del Sindaco, dott. Michele Conti;
- Comune di San Giuliano Terme, socio titolare di una quota di nominali 288.406 euro, pari a circa il 7,76% del capitale sociale, in persona del Sindaco, sig. Sergio Di Maio;
- Comune di Calci, socio titolare di una quota di nominali euro 56.107,00 pari a circa l'1,51% del capitale sociale, in persona della sig.ra Anna Lupetti, per delega del Sindaco Massimiliano Ghimenti, agli atti depositata.

Con il consenso degli intervenuti sono ammessi a partecipare il dott. Carlo **Guelfi**, assessore del Comune di San Giuliano Terme, e il dott. Stefano **Campora**, chiamato a fungere da segretario per la redazione del presente verbale.

Il rag. **Cecconi** assume la presidenza della riunione; quindi constata e fa constatare:

- che la presente riunione è stata validamente convocata con avviso inviato a mezzo posta elettronica certificata in data [14 maggio 2020, come integrato a mezzo successiva PEC del 22 maggio 2020, e variato, su richiesta dei soci, con PEC del 25 e del] 29 maggio 2020;
- che il Presidente può accertare l'identità e la legittimazione degli intervenuti alla riunione, regolarne lo svolgimento, constatare e proclamare i risultati della votazione;
- che il Segretario può percepire adeguatamente gli eventi oggetto di verbalizzazione;
- che gli intervenuti possono partecipare in tempo reale alla discussione ed alla votazione simultanea sugli argomenti all'ordine del giorno;
- che gli intervenuti hanno tutti ricevuto, prima dell'odierna riunione, la documentazione relativa agli argomenti all'ordine del giorno;
- che è presente la maggioranza assoluta del capitale sociale;
- che l'assemblea è validamente costituita per discutere e deliberare sugli argomenti all'ordine del

giorno.

Alle ore 09.50 il sig. **Di Maio** informa gli intervenuti del colloquio telefonico con il sig. **Massimiliano Angori**, sindaco del Comune di Vecchiano, il quale invia i propri saluti e comunica di non poter partecipare alla riunione per sopraggiunti indifferibili impegni.

A questo punto il Presidente apre la discussione sul **primo punto** all'ordine del giorno (*bilancio al 31 dicembre 2019 e relazione sul governo societario; relazione unitaria del sindaco revisore; delibere relative*), previa ulteriore conferma, da parte degli intervenuti, sulla tempestivo ricevimento del fascicolo di bilancio e della relazione del Sindaco revisore. I soci dispensano quindi il Liquidatore dal dare lettura del bilancio e della relazione sul governo societario, dichiarandosi tutti adeguatamente informati sull'argomento in discussione.

Il Liquidatore procede pertanto con l'illustrazione delle principali poste del bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2019, che evidenzia un utile netto di euro 960.693; riassume inoltre i contenuti della relazione sul governo societario, prevista dall'art. 6, co. 4, D.Lgs. 175/2016, e infine fornisce un'ulteriore informativa sull'andamento della liquidazione, approfondendo i profili tecnici dei fatti e delle circostanze illustrati nella sezione introduttiva della nota integrativa al bilancio 2019.

Di seguito il dott. **Corti**, Sindaco revisore, riassume i punti essenziali della propria relazione.

Prende nuovamente la parola il Liquidatore il quale evidenzia che la liquidazione dispone di risorse disponibili per erogare ai soci, ai sensi dell'art. 2491, co. 2, c.c., un ulteriore acconto di 800.000 euro sul risultato della liquidazione.

Il Liquidatore rileva al riguardo che alla data odierna le liquidazioni di Gea S.r.l. e di Gea Reti S.r.l., incorporata nel corso del 2017, hanno già assegnato ai soci, in acconto sul risultato finale, un patrimonio di complessivi euro 20.436.146, come risulta dal prospetto di seguito trascritto:

Acconti sul risultato di liquidazione

Data delibera	Data riparto	Società	Totale Riparto	Pisa	SGT	Vecchiano	Calci	Note
<i>Quoto di partecipazione al capitale</i>					87,83%	7,76%	2,90%	1,51%
06/05/2013	05/12/2013	Gea Spa	472.887	360.591	65.058	29.447	17.770	Denaro
06/05/2013	23/12/2013	Gea Reti srl	12.094.600	10.569.587	980.481	335.337	209.194	Immobili e crediti
07/11/2016	01/12/2016	Gea Srl	6.472.233	6.472.233	0	0	0	Quota Valdarno Srl
07/11/2016	22/12/2016	Gea Srl	896.446	0	571.949	213.328	111.168	Denaro
14/05/2019	14/05/2019	Gea Spa	500.000	486.473	0	13.527	0	Denaro
(A) Totale assegnazioni al 31.12.2019			20.436.146	17.888.885	1.617.489	591.640	338.132	
<i>Quoto di assegnazione al 31.12.2019</i>					87,54%	7,91%	2,90%	1,65%
(B) Riparto spettante in base a quota sociale			20.436.146	17.949.965	1.586.233	591.640	308.308	
(C) Differenza fra assegnato e spettante (A)-(B)			0	-61.080	31.256	0	29.824	Al 31.12.2019

Il Liquidatore ricorda che la differenza fra il valore del patrimonio sin qui assegnato a ciascun socio sulla base delle precedenti deliberazioni assembleari e quanto sarebbe agli stessi spettato in caso di ripartizione esattamente proporzionale alle rispettive quote di capitale sociale, è stata originata dalle decisioni, assunte nel maggio 2013, di assegnare ai singoli soci gli immobili (aventi diversi valori) ricadenti nei relativi territori, di erogare a ciascun socio le risorse finanziarie necessarie a sostenere, senza oneri per i rispettivi bilanci, le diverse imposte ipo-catastali dovute sui predetti trasferimenti immobiliari, nonché alla decisione di estinguere le diverse posizioni debitorie di ciascun socio nei confronti di Gea Reti S.r.l.

Il Liquidatore rileva quindi che ove i soci decidessero di ripartire l'attuale disponibilità di 800.000 euro attribuendola al Comune di Pisa quanto a euro 746.000, al Comune di San Giuliano Terme quanto a euro 30.839 e al Comune di Vecchiano quanto a euro 23.161, la suddetta differenza si azzererebbe anche per il Comune di San Giuliano, residuando da pareggiare le sole posizioni di



liquidazione
06.2020

Pisa e di Calci.

In tal caso, infatti, la situazione dei riparti evolverebbe nei termini risultanti dal prospetto di seguito trascritto:

Data delibera	Data riparto	Società	Totale Riparto	Pisa	SGT	Vecchiano	Calci	Note
<i>Quote di partecipazione al capitale</i>				87,83%	7,76%	2,90%	1,51%	
(A)	Totale assegnazioni al 31.12.2019		20.436.146	17.888.885	1.617.489	591.640	338.132	
<i>Quote di assegnazione al 31.12.2019</i>				87,54%	7,91%	2,90%	1,65%	
(B)	Riparto spettante in base a quota sociale		20.436.146	17.949.965	1.586.233	591.640	308.308	
(C)	Differenza fra assegnato e spettante (A)-(B)		0	-61.080	31.256	0	29.824	Al 31.12.2019
(D)	Ulteriore riparto proposto		800.000	746.000	30.839	23.161	0	Odierna assemblea
(E)	Totale assegnato dopo ulteriore riparto (A)+(D)		21.236.146	18.634.885	1.648.328	614.801	338.132	
(F)	Riparto spettante in base a quota sociale		21.236.146	18.652.640	1.648.328	614.801	320.377	Dopo ulteriore riparto
(G)	Differenza fra assegnato e spettante (E)-(F)		0	-17.756	0	0	17.755	Dopo ulteriore riparto
<i>Quote assegnate dopo ulteriore riparto</i>				87,75%	7,76%	2,90%	1,59%	

Il pieno riallineamento fra la quota del patrimonio spettante a ogni socio e le assegnazioni ricevute, potrà quindi realizzarsi in occasione dei successivi ulteriori riparti, diversi dall'assegnazione delle azioni di Acque S.p.A.; tale assegnazione, come deciso nell'assemblea del 15.10.2014, avverrà infatti in stretta proporzione alle quote di partecipazione al capitale di Gea S.r.l.

Il liquidatore invita quindi i soci a deliberare in ordine all'approvazione del bilancio al 31.12.2019 e alla proposta, formulata nella nota integrativa, di riparto della somma di euro 800.000, nei termini sopra illustrati, quale ulteriore acconto sul risultato della liquidazione.

(omissis)

A questo punto il sig. Di Maio dichiara l'intenzione di voto contrario del Comune di san Giuliano Terme in riferimento ai punti 1, 3 e 4 dell'ordine del giorno.

(omissis)

Prosegue la discussione sull'argomento in trattazione, nel corso della quale il liquidatore apporta alla sezione iniziale della nota integrativa, intitolata "Informazioni sull'andamento della liquidazione", l'aggiunta del seguente periodo in conclusione del secondo paragrafo: "Si segnala infine che i soci pubblici e il socio privato di Acque S.p.A. hanno avviato i negoziati, tutt'ora in corso, per la ridefinizione dei contenuti del patto parasociale disdetto nel corso del 2019".

Il Sindaco revisore nulla osserva in proposito.

Quindi l'assemblea, con il voto favorevole del Comune di Pisa e del Comune di Calci,

delibera

- di approvare il bilancio dell'esercizio chiuso al 31.12.2019 che evidenzia un utile di euro 960.693 e un patrimonio netto di euro 14.406.057, con l'integrazione apportata nella presente assemblea;
- di accogliere la proposta di riparto come sopra illustrata, conferendo mandato al liquidatore, con promessa di rato e valido, affinché egli proceda entro l'anno 2020 al versamento di euro 746.000 a favore del Comune di Pisa, di euro 30.839 a favore del Comune di San Giuliano Terme e di euro 23.161 a favore del Comune di Vecchiano, a titolo di ulteriore acconto sul risultato della liquidazione per complessivi euro 800.000.

*

(omissis)

Null'altro essendovi da discutere e deliberare il Presidente dichiara sciolta la riunione alle ore 10.45; del che il presente verbale.

Il Segretario
Dott. Stefano Campora

Il Presidente
Rag. Luca Cecconi

AGENZIA DELLE ENTRATE
DIREZIONE PROVINCIALE DI PISA
UFFICIO TERRITORIALE DI PISA

- 3 LUG. 2020

Registrato 1999 SERIE III

3

IL DIRETTORE PROVINCIALE
IL TECNICO FIDUCIARIO
(Pierluigi PEPPI)

*Il soggetto che sottoscrive il presente documento dichiara che è conforme a quello originale
Tenuto presso la Società.
Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la Camera di Commercio di Pisa – autorizzazione n.
6187/2001 del 26.01.2001.*

GEA S.r.l. – in liquidazione

sede in Pisa – Via Bellatalla, 1

Capitale sociale € 3.715.664# interamente versato.

Codice fiscale e Registro Imprese di Pisa 80002710509

CCIAA REA n. 115832 - Partita IVA n. 00678050501

RELAZIONE DEL REVISORE UNICO SUL BILANCIO CHIUSO AL 31.12.2019

All'Assemblea dei Soci della GEA Srl in Liquidazione

Premessa

Il revisore unico, per l'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, ha svolto sia le funzioni previste dagli artt. 2403 e segg., c.c. sia quelle previste dall'art. 2409 - bis, c.c.

La presente relazione unitaria contiene nella sezione A) la "Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39" e nella sezione B) la "Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c."

A) Relazione del revisore indipendente ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. 27 gennaio 2010, n. 39

Relazione sul bilancio d'esercizio

E' stata svolta la revisione legale del bilancio d'esercizio della GEA Srl in Liquidazione, costituito dallo stato patrimoniale al 31 dicembre 2019, dal conto economico per l'esercizio chiuso a tale data e dalla nota integrativa.

Responsabilità del Liquidatore per il bilancio d'esercizio

Il Liquidatore è responsabile della redazione del bilancio d'esercizio che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Responsabilità del revisore

È del revisore la responsabilità di esprimere un giudizio sul bilancio d'esercizio sulla base della revisione legale. E' stata svolta la revisione legale in conformità ai principi di revisione internazionali (ISA Italia)

elaborati ai sensi dell'art. 11, comma 3, del D.Lgs. n. 39/2010. Tali principi richiedono il rispetto di principi etici, nonché la pianificazione e lo svolgimento della revisione legale al fine di acquisire una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio non contenga errori significativi, nei limiti applicabili, essendo venuto meno il presupposto della continuità aziendale. La revisione legale comporta lo svolgimento di procedure volte ad acquisire elementi probativi a supporto degli importi e delle informazioni contenuti nel bilancio d'esercizio. Le procedure scelte dipendono dal giudizio professionale del revisore, inclusa la valutazione dei rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali. Nell'effettuare tali valutazioni del rischio, il revisore considera il controllo interno relativo alla redazione del bilancio d'esercizio dell'impresa che fornisca una rappresentazione veritiera e corretta al fine di definire procedure di revisione appropriate alle circostanze, e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'impresa. La revisione legale comprende altresì la valutazione dell'appropriatezza dei principi contabili adottati, della ragionevolezza delle stime contabili effettuate dal liquidatore, nonché la valutazione della rappresentazione del bilancio d'esercizio nel suo complesso.

Tali principi e stime, applicabili a situazioni di liquidazione, richiedono la valutazione dell'attività al loro stimato valore di realizzo e la valutazione di tutte le passività al valore di estinzione. Come già indicato nelle precedenti relazioni ai bilanci successivi alla data di messa in liquidazione, queste stime risultano particolarmente complesse, in tal senso il collegio prima ed il revisore successivamente prendono atto delle rettifiche e degli adeguamenti alle iniziali valutazioni, effettuate dal Liquidatore per l'esercizio in corso. Come già in passato è stato precisato, vista la composizione dell'attivo da liquidare composto da beni immobili e da partecipazioni, non è possibile escludere che gli ammontari definitivamente incassabili o pagabili possano far riscontrare scostamenti più o meno rilevanti rispetto alle valutazioni iniziali.

Si dà atto che nella nota integrativa è indicata la variazione subita dal conto denominato "Fondo costi ed oneri di liquidazione", allocato all'interno della voce di bilancio Fondi per rischi e oneri, che è stato costituito all'inizio della liquidazione per accogliere la ragionevole stima dei costi e oneri della procedura. Per l'esercizio chiuso, tale fondo, risulta aver avuto la seguente movimentazione in conseguenza dell'utilizzo per la quota di imposte dell'esercizio:

Saldo iniziale	Incrementi	Rettifiche e adeguamenti	Utilizzi	Importo Finale
237.787	0	0	-73393	164394

Si ritiene pertanto che il lavoro svolto fornisca una ragionevole base per l'espressione del giudizio professionale. Per il giudizio relativo al bilancio dell'esercizio precedente, i cui dati sono presentati ai fini comparativi secondo quanto richiesto dalla legge, si fa riferimento alla relazione emessa dal sottoscritto in data 12 aprile 2019. A tale proposito si precisa che, trattandosi di un bilancio intermedio di liquidazione, questo è redatto secondo i principi statuiti dal documento emanato dal Consiglio nazionale dei Dottori

Commercialisti ed Esperti Contabili OIC 5.

Infine si prende atto che il liquidatore ha predisposto, a corredo del bilancio, la "relazione sul Governo Societario" ai sensi dell'art. 6, co. 4, D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175

Ritengo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il giudizio.

Giudizio

A giudizio del sottoscritto, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria della GEA Srl in Liquidazione al 31 dicembre 2019 e del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

* * *

B) Relazione ai sensi dell'art. 2429, comma 2, c.c.

Attività di vigilanza ai sensi dell'art. 2403 e ss., c.c.

Dato atto dell'ormai consolidata conoscenza che il sottoscritto dichiara di avere in merito alla società e per quanto concerne:

- I) della tipologia dell'attività svolta;
- II) della sua struttura organizzativa e contabile;

tenendo anche conto delle dimensioni e delle problematiche dell'azienda, viene ribadito che la fase di "pianificazione" dell'attività di vigilanza - nella quale occorre valutare i rischi intrinseci e le criticità rispetto ai due parametri sopra citati - è stata attuata mediante il riscontro positivo rispetto a quanto già conosciuto in base alle informazioni acquisite nel tempo.

È stato, quindi, possibile confermare che:

- l'attività di liquidazione dalla società non è mutata nel corso dell'esercizio in esame ed è coerente con quanto previsto dalla delibera di messa in liquidazione della società stessa;
- l'assetto organizzativo e la dotazione delle strutture informatiche sono rimasti sostanzialmente invariati;
- quanto sopra constatato risulta indirettamente confermato dal confronto delle risultanze dei valori espressi nel conto economico per gli ultimi due esercizi, ovvero quello in esame e quello

precedente. È inoltre possibile rilevare come la società abbia operato nell'anno in corso, in termini confrontabili con l'esercizio precedente e, di conseguenza, i controlli si sono svolti su tali presupposti avendo verificato la sostanziale confrontabilità dei valori e dei risultati con quelli dell'esercizio precedente.

La presente relazione riassume, quindi, l'attività concernente l'informativa prevista dall'art. 2429, comma 2, c.c. e più precisamente:

- sui risultati dell'esercizio sociale;
- sull'attività svolta nell'adempimento dei doveri previsti dalla norma;
- sulle osservazioni e le proposte in ordine al bilancio, con particolare riferimento all'eventuale utilizzo da parte dell'organo di amministrazione della deroga di cui all'art. 2423, comma 4, c.c.;
- sull'eventuale ricevimento di denunce da parte dei soci di cui all'art. 2408 c.c.

Il sottoscritto resta, in ogni caso, a completa disposizione per approfondire ogni ulteriore aspetto in sede di dibattito assembleare.

Attività svolta

Durante le verifiche periodiche e dagli incontri avuti con il Liquidatore sono state acquisite le informazioni sul generale andamento della liquidazione, nonché sulle prospettive future della liquidazione stessa peraltro ben dettagliate in nota integrativa nel paragrafo "Informazioni sull'andamento della gestione". Sulla base delle informazioni acquisite non sono state rilevate violazioni della legge e dello statuto né operazioni manifestamente imprudenti, azzardate, in potenziale conflitto d'interesse o tali da compromettere l'integrità del patrimonio sociale.

Nel corso dell'anno sono state regolarmente eseguite le verifiche periodiche disposte dall'articolo 2404 del codice civile ed è stata constatata la regolare tenuta del libro giornale, del libro inventari, nonché dei registri obbligatori in base alle leggi fiscali che risultano aggiornati secondo le disposizioni di legge.

Confermo inoltre all'Assemblea dei soci che anche i libri sociali risultano tenuti secondo le modalità prescritte dalla legge.

E' stata acquisita conoscenza e vigilato, per quanto di mia competenza, sull'adeguatezza e sul funzionamento del sistema amministrativo-contabile, nonché sull'affidabilità di quest'ultimo a rappresentare correttamente i fatti di gestione, mediante l'ottenimento di informazioni dal responsabile della funzione ed a tale riguardo risultano osservazioni particolari da riferire. Nell'ambito dell'attività di vigilanza, pertanto, non sono emersi fatti significativi da evidenziare nella presente relazione.

In conclusione, per quanto è stato possibile riscontrare durante l'attività svolta nell'esercizio, il revisore unico può affermare che:

- le decisioni assunte dai soci e dall'organo di amministrazione sono state conformi alla legge e allo statuto sociale;
- non si è dovuto intervenire per omissioni dell'organo di amministrazione ai sensi dell'art. 2406 c.c.;
- non sono state ricevute denunce ai sensi dell'art. 2408 c.c.;
- non sono state fatte denunce ai sensi dell'art. 2409, co. 7, c.c.;
- nel corso dell'esercizio il collegio prima ed il revisore dopo non hanno rilasciato pareri previsti dalla legge

Osservazioni in ordine al bilancio d'esercizio

Il revisore unico ha preso atto che l'organo di amministrazione ha tenuto conto dell'obbligo di redazione della nota integrativa tramite l'utilizzo della cosiddetta "tassonomia XBRL", necessaria per standardizzare tale documento e renderlo disponibile al trattamento digitale: è questo, infatti, un adempimento richiesto dal Registro delle Imprese gestito dalle Camere di Commercio in esecuzione dell'art. 5, comma 4, del D.P.C.M. n. 304 del 10 dicembre 2008.

Il bilancio della società è redatto nella forma cosiddetta "abbreviata" come previsto dall'articolo 2435-bis c.c.. La nota integrativa risulta accogliere le informazioni previste dall'art 2490 c.c. specifico per i bilanci in fase di liquidazione. I prospetti di bilancio utilizzati, risultano rispettare le modifiche ed integrazioni previste dal D.Lgs 139/2015 in attuazione della Direttiva n. 2013/34/EU.

Il progetto di bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019 è stato predisposto dal Liquidatore e risulta costituito dallo stato patrimoniale, dal conto economico e dalla nota integrativa. Di seguito sono riassunte le principali risultanze contabili:

Stato Patrimoniale

Situazione patrimoniale

Attivo	€	15.142.313
Passivo	€	736.256
Patrimonio Netto (comprese Rettifiche di liquidazione)	€	14.406.057
Passivo e Patrimonio Netto	€	15.142.313

Conto Economico

Valore della produzione	€	1.264.075
-------------------------	---	-----------

Costi della produzione	€	- 1.050.819
Proventi e oneri finanziari	€	<u>747.437</u>
Risultato prima delle imposte	€	960.693
Imposte sul reddito dell'esercizio	€	- 73.393
Utilizzo fondo costi/oneri di liquidazione	€	<u>73.393</u>
Utile (perdita) dell'esercizio	€	960.693

È stato, quindi, esaminato il progetto di bilancio, in merito al quale sono fornite ancora le seguenti ulteriori informazioni:

- i criteri di valutazione delle poste dell'attivo e del passivo soggette a tale necessità inderogabile sono stati controllati e non sono risultati sostanzialmente diversi da quelli adottati negli esercizi precedenti, conformi al disposto dell'art. 2426 c.c.;
- è stata posta attenzione all'impostazione data al progetto di bilancio, sulla sua generale conformità alla legge per quello che riguarda la sua formazione e struttura e a tale riguardo non si hanno osservazioni che debbano essere evidenziate nella presente relazione;
- l'organo di amministrazione, nella redazione del bilancio, non ha derogato alle norme di legge ai sensi dell'art. 2423, comma 4, c.c.;
- è stata verificata la rispondenza del bilancio ai fatti ed alle informazioni di cui si è avuta conoscenza a seguito dell'assolvimento dei doveri tipici del collegio sindacale e a tale riguardo non vengono evidenziate ulteriori osservazioni;

Risultato dell'esercizio sociale

Il risultato netto accertato dall'organo di amministrazione relativo all'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, come anche evidente dalla lettura del bilancio, risulta essere positivo per euro 960.693=.

I risultati della revisione legale del bilancio svolta sono contenuti nella sezione A della presente relazione.

Osservazioni e proposte in ordine all'approvazione del bilancio

Considerando le risultanze dell'attività svolta il sottoscritto propone all'assemblea di approvare il bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, così come redatto dal liquidatore.

Pisa, 31 marzo 2020

Il revisore unico

Dott. Giorgio Corti


*Il soggetto che sottoscrive il presente documento dichiara che è conforme a quello originale
Tenuto presso la Società.
Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la Camera di Commercio di Pisa – autorizzazione n.
6187/2001 del 26.01.2001.*

Gea S.r.l.

in liquidazione

Bilancio al 31 Dicembre 2019

Relazione sul Governo Societario

- ai sensi dell'art. 6, co. 4, D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175 -

Gea S.r.l.
in liquidazione

Bilancio al 31 Dicembre 2019

Relazione sul Governo Societario**Sommario****PREMESSA****1. STORIA E PROFILO DELLA SOCIETÀ**

- 1.a - Struttura del Capitale sociale
- 1.b - Restrizioni al trasferimento delle partecipazioni
- 1.c - Partecipazioni rilevanti nel capitale
- 1.d - Possessori di titoli che conferiscano diritti speciali di controllo
- 1.e - Meccanismo di esercizio dei diritti di voto dei dipendenti
- 1.f - Restrizioni al diritto di voto
- 1.g - Patti parasociali
- 1.h - Accordi significativi efficaci, modificati o estinti in caso cambiamento del controllo della società
- 1.i - Accordi tra la società e gli amministratori, i sindaci o i liquidatori che prevedano indennità in caso di dimissioni o licenziamento senza giusta causa.
- 1.l - Norme applicabili alla nomina e alla sostituzione degli amministratori, dei sindaci e dei liquidatori, nonché alla modifica dello statuto.
 - *Organo amministrativo*
 - *Sindaco Unico*
 - *Liquidatori*
 - *Modifiche statutarie*
- 1.m - Esistenza di deleghe per gli aumenti di capitale ex art. 2443, c.c., poteri in capo agli amministratori di emettere strumenti finanziari e simili e autorizzazioni all'acquisto di proprie quote.

2. GOVERNO DELLA SOCIETÀ

- 2.a - Adesione a un codice di comportamento in materia di governo societario e pratiche di governo societario effettivamente applicate
 - *Codice Etico*
 - *Piano di prevenzione della corruzione*
 - *Piano della trasparenza*
 - *Accesso agli atti e accesso civico*
 - *Regolamento per il reclutamento del personale*
 - *Regolamento Albo fornitori*
 - *Regolamento per l'affidamento di lavori, servizi e forniture*
- 2.b - Principali caratteristiche dei sistemi di gestione dei rischi e di controllo interno esistenti in relazione al processo di informativa finanziaria.
- 2.c - Meccanismi di funzionamento dell'assemblea dei soci, suoi principali poteri, diritti dei soci e modalità del loro esercizio, diversi da quelli previsti da disposizioni legislative applicabili.
- 2.d - Composizione e funzionamento degli altri organi sociali.
 - *Organo amministrativo*
 - *Organo di controllo*
 - *Liquidatori*
 - *Organismo Indipendente di Valutazione*
 - *Organismo di Vigilanza*

2.e- Politiche in materia di diversità applicate in relazione alla composizione degli organi di amministrazione, gestione e controllo relativamente ad aspetti quali l'età, la composizione di genere e il percorso formativo professionale.

3. ULTERIORE INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 6, D.Lgs. 175/2016

3.a- Specifici programmi di valutazione del rischio aziendale (art. 6, co. 2, e art. 14, co. 2, D.Lgs. 175/2016).

I. DEFINIZIONI

1. Continuità aziendale

2. Crisi

II. STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO

1. Analisi indicatori extracontabili

2. Analisi indicatori contabili

3. Analisi indicatori prospettici

4. Valutazione complessiva

III. MONITORAGGIO

3.b- Integrazione degli strumenti di governo societario (art. 6, co. 3, D.Lgs. 175/2016)

- *Regolamenti interni volti a garantire la conformità dell'attività svolta dalla società alle norme a tutela della concorrenza, comprese quelle in materia di concorrenza sleale, nonché alle norme di tutela della proprietà industriale o intellettuale.*

- *Ufficio di controllo interno che collabori con l'organo di controllo statutario, riscontrando tempestivamente le richieste da questi provenienti e che trasmetta periodicamente all'organo di controllo statutario relazioni sulla regolarità e l'efficienza della gestione.*

- *Codici di condotta propri, o adesione a codici di condotta collettivi aventi a oggetto la disciplina dei comportamenti imprenditoriali nei confronti di consumatori, utenti, dipendenti e collaboratori, nonché altri portatori di legittimi interessi coinvolti nell'attività della società.*

- *Programmi di responsabilità sociale d'impresa in conformità alle raccomandazioni della Commissione dell'Unione Europea.*

Signori Soci,

unitamente al bilancio d'esercizio chiuso al 31 dicembre 2019, redatto secondo quanto previsto dalla legislazione civilistica, sottopongo alla Vostra attenzione la presente relazione sul Governo societario, predisposta in adempimento di quanto previsto dall'art. 6, co. 4, D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175.

PREMESSA

La Società, in quanto società a controllo pubblico ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. m), del D.Lgs. 175/2016 ("Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica"), è tenuta a predisporre annualmente, a chiusura dell'esercizio sociale, a presentare all'Assemblea dei soci e successivamente a pubblicare contestualmente al bilancio di esercizio, la Relazione sul governo societario secondo quanto previsto dall'art. 6, comma 4, del D.Lgs. 175/2016.

Tale Relazione, ai sensi della sopracitata normativa, deve contenere:

- uno specifico Programma di valutazione del rischio di crisi aziendale redatto ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.Lgs. 175/2016;
- l'indicazione degli strumenti integrativi, ove adottati tenendo conto dell'oggetto della società e della sua organizzazione, previsti dal comma 3 del citato art. 6 del D.Lgs. 175/2016, di seguito elencati:
 - regolamenti interni volti a garantire la conformità dell'attività della società alle norme di tutela della concorrenza, comprese quelle in materia di concorrenza sleale, nonché alle norme di tutela della proprietà industriale o intellettuale;
 - un ufficio di controllo interno strutturato secondo criteri di adeguatezza rispetto alla dimensione e alla complessità dell'impresa, che collabora con l'organo di controllo statutario riscontrando tempestivamente le richieste da questo provenienti, e trasmette periodicamente all'organo di controllo statutario relazioni sulla regolarità e l'efficienza della gestione;
 - codici di condotta propri, o adesione a codici di condotta collettivi aventi a oggetto la disciplina dei comportamenti imprenditoriali nei confronti di consumatori, utenti, dipendenti e collaboratori, nonché altri portatori di legittimi interessi coinvolti nell'attività della società;
 - programmi di responsabilità sociale d'impresa, in conformità alle raccomandazioni della Commissione dell'Unione Europea;
- l'eventuale motivazione della non intervenuta adozione degli strumenti integrativi di cui sopra, anche per eventuale mancanza dei presupposti necessitanti, ai sensi dell'art. 6, comma 5, del D.Lgs. 175/2016.

Il Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica (TUSP) non fornisce indicazioni sulle modalità e sugli ulteriori contenuti della Relazione sul governo societario. Pertanto, per la redazione della presente Relazione, tenendo conto delle caratteristiche specifiche della Società e delle sue previsioni statutarie, si è ritenuto opportuno fare riferimento:

- alle disposizioni contenute nell'art. 123-bis del D.Lgs. 58/1998, per la parte relativa alla storia, all'attività e al governo della società, tenuto conto delle analogie tra la "Relazione sul governo societario e degli assetti proprietari" delle società emittenti valori mobiliari ammessi alle negoziazioni in mercati regolamentati e la "Relazione sul governo societario" prevista dal D.Lgs. 175/2016;
- al documento del marzo 2019 del Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (CNDCEC) intitolato "Relazione sul governo societario contenente programma di valutazione del rischio di crisi aziendale";
- alle "Linee guida per la redazione del Programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale nell'ambito della Relazione sul governo societario, ai sensi dell'art. 6, commi 2 e 4, del D.lgs. 175/2016", trasmesse dal Comune di Pisa.

1. STORIA E PROFILO DELLA SOCIETÀ

L'attuale assetto societario di Gea S.r.l. in liquidazione (già Gea - Servizi per l'Ambiente S.p.A.) deriva dalle recenti operazioni di trasformazione da società per azioni a società a responsabilità limitata (fine 2016) e dalla incorporazione, nel primo trimestre del 2017, della consorella Gea Reti

S.r.l. in liquidazione.

La storia di Gea e di Gea Reti, tuttavia, ha origini ben più lontane; l'odierna configurazione di Gea S.r.l. rappresenta infatti il punto di arrivo della complessa vicenda iniziata nel giugno 1995 con la costituzione - da parte dei comuni di Pisa, Cascina, San Giuliano Terme, Vecchiano, Vicopisano e Calci - del Consorzio "Azienda Servizi Ambientali Area Pisana" (A.S.A.A.P.), per la gestione integrata del servizio rifiuti.

Nel giugno del 1996 il consorzio A.S.A.A.P. assunse la denominazione di "Gea - AZIENDA SERVIZI PER L'AMBIENTE"; quindi con atto notaio Cammuso in Pisa del 3 agosto 1998, il Comune di Pisa conferì al "Consorzio Gea" la proprietà dei beni e degli impianti costituenti la preesistente azienda municipalizzata "A.P.S.A.", organizzata per lo svolgimento dei servizi di acquedotto, igiene urbana e depurazione.

Con atto del 10 novembre 1998 il Consorzio concluse quindi il procedimento di trasformazione in società per azioni, nel frattempo avviato ai sensi dell'art. 17, co. 51, ss., L. 127/97; nacque così la società "Gea - Servizi per l'Ambiente S.p.A.", che si costituì con un capitale sociale di Lire 45.258.000.000 (euro 23.240.560,45), così originariamente distribuite fra i Comuni soci:

Pisa	54,69%
Cascina	18,96%
San Giuliano	14,34%
Vecchiano	5,30%
Vicopisano	3,93%
Calci	2,78%

Alla fine del 1998 l'attività della società interessava sostanzialmente:

- il servizio di acquedotto, ripartito nelle aree captazione e distribuzione dell'acqua potabile e non, depurazione delle acque reflue ed espurgo;
- il servizio di igiene urbana, ripartito nelle aree di raccolta e smaltimento rifiuti;
- la gestione delle farmacie comunali di Cascina.

La gestione "multiservizi" di Gea proseguì sino all'anno 2001, quando il ramo afferente i servizi di igiene urbana venne scisso a beneficio della società Ecofor S.p.A. (che assunse la nuova denominazione di Geofor S.p.A.) con conseguente riduzione del capitale sociale di Gea a nominali Lire 31.468.500.000 (convertito in 13.363.620 euro dall'assemblea straordinaria del 5.12.2001) e assegnazione ai Comuni Soci di azioni Geofor di pari valore effettivo; in Gea rimase peraltro la nuda proprietà dell'impianto di incenerimento di Ospedaletto.

In esecuzione degli obblighi imposti dalla L. 5 gennaio 1994, n. 36 (c.d. "legge Galli"), nel corso del 2002 Gea conferì alla società Acque S.p.A. - che dal 1° gennaio 2002 era divenuto il gestore unico del servizio idrico integrato per l'Ambito Territoriale Ottimale n. 2 Toscana - l'intero ramo afferente la gestione degli acquedotti. I beni conferiti in Acque S.p.A. comprendevano la gestione degli impianti di depurazione, ma non la loro proprietà che rimase in capo a Gea S.p.A.

A fronte di tale conferimento Gea ricevette una partecipazione di nominali euro 1.220.216 al capitale di Acque S.p.A. (pari, all'epoca, al 22,30% del capitale di Acque).

Nel gennaio del 2003 cessò la gestione del ramo farmacie di Cascina, scisso a favore della società Sogefarm Cascina S.r.l.

Nel gennaio 2007 la nuda proprietà dell'inceneritore di Ospedaletto fu trasferita, ancora con lo strumento della scissione, ad una nuova società denominata Gea Patrimonio s.r.l.

Con tale ultima operazione i comuni di Cascina e Vicopisano uscirono dalla compagine sociale di Gea il cui capitale, allora ammontante a euro 12.170.964, risultò ripartito fra i comuni di Pisa, San Giuliano, Vecchiano e Calci nelle proporzioni ancora oggi esistenti.

Nell'estate del 2010, il 5 di agosto, e sempre per scissione parziale di Gea S.p.A. (ma in questo

caso proporzionale), nacque infine **Gea Reti S.r.l.**, alla quale fu trasferita la proprietà degli impianti di depurazione conferiti nel 1988 al Consorzio Gea nonché la titolarità dei crediti verso i comuni soci per le migliorie eseguite sulla rete idrica (di proprietà dei Comuni) nel corso degli anni in cui Gea aveva gestito il servizio di acquedotto o nei precedenti.

Come allora evidenziato dalla delibera del Consiglio Comunale di Pisa n. 74 dell'11 dicembre 2009, la costituzione di Gea Reti S.r.l. avvenne nelle more della ricognizione generale delle partecipazioni detenute direttamente da Comuni, da effettuarsi entro il 31 dicembre 2010 ai sensi dell'art. 3, co. 27, ss., delle L. 24.12.2007, n. 244.

La nascita di Gea Reti S.r.l. si inquadra infatti nel completamento del processo di retrocessione ai comuni degli impianti di depurazione, accompagnandosi inoltre all'intento di estinguere, senza oneri per i Comuni soci, i debiti di questi ultimi per le migliorie apportate sulle reti e gli impianti del servizio idrico integrato (da corrispondere in esito alla conclusione del processo di verifica all'epoca ancora in corso); tutto ciò senza precludere la strada, da un lato, alla possibile costituzione di un'unica società proprietaria delle reti e degli impianti afferenti i servizi pubblici locali (Gea Reti) e, dall'altro lato, alla possibilità di modificare la natura di Gea S.p.A. trasformandola in una holding finanziaria per la gestione unitaria delle partecipazioni detenute dal comune di Pisa e dagli altri comuni che avessero voluto aderire a tale soluzione.

Nel corso del 2011, tuttavia, fu abbandonata l'ipotesi di concentrare in Gea S.p.A. le partecipazioni societarie dei Comuni soci e - con deliberazione assembleare del **19 maggio 2011** - fu deciso lo scioglimento e la messa in **liquidazione di Gea - Servizi per l'Ambiente S.p.A.**, ormai rimasta con la sola proprietà di alcuni immobili non strumentali ai servizi pubblici di acquedotto e pulizia urbana, delle partecipazioni in Acque S.p.A. e in Valdarno S.r.l. (acquisita sin dal 1996, prima della trasformazione di Gea in S.p.A.), delle posizioni contrattuali inerenti le locazioni e le sublocazioni di consistenti porzioni immobiliari comprese nel Centro Servizi Enrico Fermi (di proprietà Valdarno S.r.l.), nonché di residue, ancorché non irrilevanti, posizioni debitorie per mutui bancari in corso di ammortamento.

Sul versante di Gea Reti S.r.l. i Comuni soci, a conclusione del processo di ricognizione delle partecipazioni da dismettere o mantenere, presero atto che non sussistevano i presupposti per realizzare, in tempi ragionevolmente brevi, la concentrazione della proprietà delle reti e degli impianti, afferenti i servizi pubblici locali, in un unico organismo societario; al contempo, il mantenimento di una autonoma struttura societaria poteva considerarsi sovradimensionata rispetto alla mera detenzione della proprietà degli impianti di depurazione e quindi, con delibera assembleare del **12 maggio 2012**, fu deciso anche lo scioglimento e la messa in **liquidazione di Gea Reti S.r.l.**

Nel corso del 2013, nonostante la rilevante complessità tecnica dell'operazione, fu possibile trasferire ai soci di Gea Reti, in acconto sul riparto del patrimonio di liquidazione, tanto le singole posizioni creditorie per migliorie idriche, quanto la proprietà di quasi tutto il consistente patrimonio immobiliare relativo agli impianti di depurazione per un ammontare complessivo di oltre 12 milioni di euro.

Rimase invece sospesa la posizione della "ex Centrale Idrica di Filettole", con annessi alloggi, sia per la sua natura di bene culturale vincolato, sia per la necessità di definirne la sorte in accordo fra i Comuni soci (assegnazione a uno o più dei medesimi, ovvero cessione a terzi).

La liquidazione di Gea S.p.A., dopo l'estinzione dei mutui residui, ha consentito di effettuare riparti ai soci, in acconto, per complessivi 8,3 milioni di euro, assegnando denaro per circa 1,9 milioni (di cui 470.000 euro circa destinati a Gea Reti per sostenere i costi fiscali del trasferimento degli impianti), nonché la partecipazione in Valdarno S.r.l. (assegnata al comune di Pisa al valore di 6,4 milioni di euro).

Il trasferimento ai Soci della partecipazione azionaria in Acque S.p.A. e la monetizzazione dei residui cespiti immobiliari di Gea non hanno invece ancora potuto essere perfezionati per le ragioni illustrate nelle note integrative ai bilanci della stessa Gea, alle quali si rinvia.

Stante il protrarsi dell'incaglio sulla centrale di Filettole e la necessità di sostenere consistenti oneri per la messa in sicurezza dell'immobile (che le ridotte disponibilità finanziarie di Gea Reti non le

avrebbero consentito di affrontare) fu quindi definito, nel corso del 2016, il percorso di ricongiungimento di Gea S.p.A. e Gea Reti S.r.l. mediante incorporazione della seconda nella prima che, stante il vincolo stabilito dall'art. 2501, co. 2, c.c., non poté essere avviato prima della trasformazione di Gea in società a responsabilità limitata e della conseguente possibilità di fruire della deroga prevista dall'art. 2505-quater, c.c.

Con la trasformazione in S.r.l. del dicembre 2016 e la fusione di Gea Reti del marzo 2017, Gea ha quindi assunto la struttura e l'impianto di *governance* descritto nel seguito della presente relazione.

*

L'oggetto sociale di Gea S.r.l. - società "a totale capitale pubblico locale" (Statuto, art. 1) - è rimasto formalmente immutato rispetto a quello in essere alla data della sua messa in liquidazione (19 maggio 2011) ed è finalizzato ad "assicurare il governo integrato e il risparmio delle risorse naturali per la tutela ed il miglioramento della qualità ambientale nel territorio su cui opera" (Statuto, art. 3).

Ovviamente dal momento della delibera di scioglimento lo scopo effettivo della società è mutato in quello tipico della liquidazione, volto al trasferimento ai Soci della liquidità e del patrimonio rimanente dopo avere estinto tutte le passività sociali.

*

1.a - Struttura del Capitale sociale

Al 31.12.2019 la compagine sociale di Gea S.r.l. in liquidazione è così costituita:

Socio	Valore nominale della quota	Quota percentuale
Comune di Pisa	3.263.631	87,834%
Comune di San Giuliano Terme	288.406	7,762%
Comune di Vecchiano	107.571	2,895%
Comune di Calci	56.056	1,509%
Totale	3.715.664	100,000%

Come illustrato in precedenza, la ripartizione proporzionale del capitale è rimasta immutata dal gennaio 2007 mentre il suo valore nominale è aumentato di 100.000 euro nel corso del 2017 a seguito dell'incorporazione di Gea Reti S.r.l.

Le quote non sono negoziate in alcun mercato e non sono divise in categorie; i diritti sociali, ivi compreso il diritto agli utili, spettano ai soci in proporzione alla partecipazione da ciascuno posseduta (art. 7, Statuto sociale).

1.b- Restrizioni al trasferimento delle partecipazioni

Nei confronti della società l'efficacia del trasferimento delle quote è subordinata al mantenimento della proprietà della totalità del capitale sociale in capo a enti pubblici locali territoriali.

In ogni caso il trasferimento di quote a enti diversi da quelli già soci è subordinato al gradimento dell'assemblea, da esprimersi entro 90 giorni dalla richiesta di trasferimento (art. 8, Statuto sociale).

1.c- Partecipazioni rilevanti nel capitale

La quote di tutti i soci, come sopra evidenziate, sono detenute direttamente e - con l'eccezione di quella del comune di Calci, inferiore al 2% - possono considerarsi rilevanti ai sensi dell'art. 120, TUF, ferma restando la non soggezione agli obblighi di comunicazione di cui al predetto articolo.

1.d- Possessori di titoli che conferiscano diritti speciali di controllo

Non sono noti possessori di titoli del genere in oggetto.

1.e- Meccanismo di esercizio dei diritti di voto dei dipendenti

Gea S.r.l. non impiega personale dipendente e nessuna persona fisica è socia o può essere socia

di Gea S.r.l. in liquidazione

1.f- Restrizioni al diritto di voto

Lo Statuto non prevede alcuna restrizione al diritto di voto dei soci.

1.g- Patti parasociali

Il liquidatore non è a conoscenza dell'esistenza di patti parasociali.

1.h- Accordi significativi efficaci, modificati o estinti in caso cambiamento del controllo della società

Il liquidatore non è a conoscenza dell'esistenza di accordi di tale natura.

1.i - Accordi tra la società e gli amministratori, i sindaci o i liquidatori che prevedano indennità in caso di dimissioni o licenziamento senza giusta causa.

Il liquidatore non è parte di tali accordi e non è a conoscenza della loro esistenza rispetto ad altri soggetti appartenenti a organi di amministrazione o controllo della loro società.

1.l - Norme applicabili alla nomina e alla sostituzione degli amministratori, dei sindaci e dei liquidatori, nonché alla modifica dello statuto.

- Organo amministrativo

La società è amministrabile da un amministratore unico dotato di tutti i poteri di gestione e rappresentanza, in carica per non oltre tre esercizi consecutivi (artt. 14 e 15, Statuto).

- Sindaco Unico

La funzione di controllo è esercitata da un sindaco revisore nominato ai sensi dell'art. 2477, c.c., in carica per tre esercizi consecutivi (art. 16, Statuto).

- Liquidatori

Nel caso di scioglimento l'assemblea fissa le modalità della liquidazione e nomina uno o più liquidatori, determinandone i poteri (art. 19, Statuto).

Con delibera del 19 maggio 2011 l'assemblea ha nominato il rag. Luca Cecconi quale liquidatore unico per la durata della liquidazione, stabilendo che le operazioni di liquidazione dovranno essere effettuate preferibilmente mediante assegnazione ai soci delle attività sociali.

- Modifiche statutarie

Le decisioni riguardanti le modifiche dell'atto costitutivo e quelle riguardanti il compimento di operazioni che comportano una sostanziale modifica dell'oggetto sociale o dei diritti dei soci sono adottate con voto favorevole di tanti soci che rappresentino almeno la maggioranza del capitale sociale (art. 13, co. 2, Statuto).

1.m - Esistenza di deleghe per gli aumenti di capitale ex art. 2443, c.c., poteri in capo agli amministratori di emettere strumenti finanziari e simili e autorizzazioni all'acquisto di proprie quote.

Non esistono deleghe, poteri o autorizzazioni della natura in oggetto.

2. GOVERNO DELLA SOCIETA'

2.a- Adesione a un codice di comportamento in materia di governo societario e pratiche di governo societario effettivamente applicate

- Codice di Condotta e Codice Etico

La società si conforma alle previsioni del Codice Etico compreso nel "piano anticorruzione" di cui al paragrafo successivo.

Il liquidatore è inoltre soggetto alle disposizioni del Codice deontologico della professione, approvato dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti e degli Esperti Contabili in data 17.12.2015 e successivamente aggiornato nella seduta del 16.01.2019.

- Piano di prevenzione della corruzione

La società, in ottemperanza a quanto previsto nella L. 190/2012 e nel “Piano nazionale anticorruzione”, con atto del 26.01.2018 ha adottato il Piano per il triennio 2018-2020.

L'attuazione del Piano risponde alla volontà di GEA di promuovere lo sviluppo di condizioni di legalità, di correttezza e di trasparenza nella gestione delle attività svolte dalla Società.

A tal fine la definizione di un complesso di misure aventi lo scopo di prevenire il rischio di corruzione costituisce un'attività fondamentale per favorire l'applicazione dei suddetti principi e promuovere la credibilità della sua azione nei confronti di molteplici interlocutori.

Il rispetto delle disposizioni contenute nel Piano da parte di tutti i soggetti che operano per conto di GEA intende favorire l'attuazione di comportamenti individuali ispirati dall'etica della responsabilità ed in linea con le diverse disposizioni di legge ed i principi di corretta amministrazione.

Rientrano, inoltre, tra gli obiettivi del Piano le seguenti finalità:

- determinare, in tutti coloro che operano per conto della Società, una piena consapevolezza che il manifestarsi di fenomeni di corruzione espone la Società ad un grave rischio economico e reputazionale, oltre che produrre delle conseguenze sul piano penale a carico del soggetto che commette il reato;
- evidenziare che i comportamenti illeciti compiuti nelle aree a rischio e, più in generale, in qualsiasi attività o procedimento di GEA siano fortemente condannati, poiché la Società considera tali comportamenti contrari ai suoi interessi, irrispettosi dei principi etico-sociali oltre che delle disposizioni di legge;
- identificare nell'ambito delle attività e dei procedimenti realizzati da GEA, i processi e le aree maggiormente esposte al rischio di corruzione;
- definire per le attività più esposte al rischio di corruzione, dei meccanismi di attuazione e controllo delle decisioni idonei a prevenire il rischio in questione;
- favorire il monitoraggio del rispetto dei termini per la conclusione dei procedimenti previsti dalla legge o dai regolamenti da parte dei soggetti sui quali ricade la responsabilità dei procedimenti medesimi;
- sensibilizzare tutti i soggetti che operano per conto della Società ad impegnarsi attivamente e costantemente nell'attuare le misure di contenimento del rischio previste nel presente documento e nell'osservare le procedure e le regole interne;
- assicurare la presenza di adeguati meccanismi per monitorare la correttezza dei rapporti tra l'azienda e i soggetti che con la stessa intrattengono relazioni di qualsiasi genere, anche verificando eventuali situazioni che potrebbero dar luogo al manifestarsi di conflitti d'interesse;
- coordinare le misure di prevenzione della corruzione con le misure attuate per adempiere agli obblighi in materia di trasparenza previsti dal D. Lgs. 33/2013;
- coordinare le misure di prevenzione della corruzione con i controlli interni che devono essere attuati per vigilare sul rispetto delle disposizioni previste dal D. Lgs. 39/2013 sulla inconferibilità e incompatibilità degli incarichi.

Rilevata l'assenza di personale interno alla società diverso dal liquidatore, le funzioni del Responsabile della prevenzione della Corruzione sono esercitate dal Segretario del Comune di Pisa, Dott. Marco Mordacci, ai sensi del par. 3.1.5. delle Linee Guida approvate dall'Anac con delibera n. 1134/2017.

- Piano della trasparenza

In ottemperanza alle previsioni di cui all'art. 2-bis, D.Lgs. 33/2013 e delle Linee Guida diffuse dall'ANAC con Deliberazione n. 1134/2017, la società ha integrato il Piano di prevenzione della corruzione con le previsioni necessarie ad assicurare l'adempimento degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente.

Il Responsabile della trasparenza, per le ragioni esposte nel paragrafo precedente, è stato individuato nel Segretario del Comune di Pisa, che ha assunto il ruolo di “Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza” (RPCT).

- Accesso agli atti e accesso civico

Nell'ambito del Piano della prevenzione della corruzione e della trasparenza di cui ai punti precedenti, è richiamato il procedimento adottato per garantire a chiunque l'esercizio dei diritti di cui all'art. 5, D.Lgs. 33/2013; sul sito web istituzionale della società nella sezione "Società Trasparente" sono indicate le modalità con cui sono rese operative le disposizioni della predetta norma.

- Regolamento per il reclutamento del personale

La società non ha personale dipendente e non intendere assumere personale dipendente.

*

Il Piano di prevenzione della corruzione e il Codice etico ivi contenuto è reso accessibile al pubblico mediante pubblicazione sul sito web della società con tutti gli atti e i documenti rilevanti al fine di assicurare la piena trasparenza della gestione della società.

2.b- Principali caratteristiche dei sistemi di gestione dei rischi e di controllo interno esistenti in relazione al processo di informativa finanziaria.

Gea S.r.l. in liquidazione non ha utilizzato né è in possesso di strumenti finanziari e, vista la sua specifica attività, si può ritenere che non sia interessata da rischi di prezzo e di mercato.

Tenuto conto dell'ammontare della liquidità disponibile, dei rapporti contrattuali in essere e delle ragionevoli aspettative di distribuzione dei dividendi Acque S.p.A., allo stato non si individuano rischi di liquidità.

La semplicità della gestione e della struttura organizzativa si riflettono in una rapida circolazione dei flussi informativi interni e in una concentrazione del processo decisionale nella persona del liquidatore che consentono il costante monitoraggio e il costante controllo della situazione finanziaria da parte dello stesso liquidatore, con possibilità di anticipare eventuali situazioni di crisi di liquidità e di intervenire in tempi ragionevolmente rapidi ove se ne dovesse rilevare la necessità.

La struttura patrimoniale della società è caratterizzata da una capitalizzazione più che adeguata e ragionevolmente idonea a scongiurare, allo stato attuale dei fatti, non solo situazioni di insolvenza ma anche, nel caso di intervento tempestivo da parte degli organi preposti al governo societario (assemblea, liquidatore, sindaco), ipotesi di inadempimenti contrattuali di minore entità.

Atteso quanto sopra, l'attività di gestione del rischio finanziario è esercitata dal liquidatore, con la vigilanza del sindaco unico, attraverso il controllo e il monitoraggio costante dei flussi e delle scadenze di cassa, rendendo sostanzialmente superflua l'implementazione di un sistema di gestione del rischio secondo un modello formalizzato di indicatori.

Tuttavia si è ritenuto opportuno inserire nel successivo Capitolo 3 una specifica sezione redatta in conformità alle "Linee Guida" trasmesse dal Comune di Pisa.

Non si segnalano altre particolari aree di rischio, fatta eccezione di quelle legate al possibile deterioramento degli immobili in dismissione, peraltro affidati alla custodia dei soggetti che li utilizzano.

2.c - Meccanismi di funzionamento dell'assemblea dei soci, suoi principali poteri, diritti dei soci e modalità del loro esercizio, diversi da quelli previsti da disposizioni legislative applicabili

L'assemblea è convocata anche fuori della sede sociale, purché in Italia, a mezzo posta elettronica certificata inviata almeno otto giorni prima dell'adunanza; l'avviso può prevedere una seconda convocazione nel caso non si raggiunga il quorum costitutivo e deliberativo della maggioranza del capitale sociale.

Anche se non convocate come sopra, sono tuttavia valide le assemblee ove - nessuno opponendosi all'argomento da trattare - sia presente o rappresentato l'intero capitale sociale e siano presenti gli organi di controllo e di amministrazione o della liquidazione.

L'assemblea deve essere convocata almeno una volta l'anno, entro 120 giorni dalla chiusura dell'esercizio, per l'approvazione del bilancio.

Il voto dei soci vale in proporzione alla misura della loro partecipazione.

L'assemblea, tanto in prima che in seconda convocazione, delibera con la presenza ed il voto favorevole di tanti soci che rappresentino la maggioranza del capitale sociale.

2.d- Composizione e funzionamento degli altri organi sociali

- Organo amministrativo

L'organo amministrativo è rappresentato da un amministratore unico al quale sono attribuiti tutti i poteri di gestione e rappresentanza.

Attualmente, in ragione dello stato liquidatorio della società, non è presente un organo amministrativo.

- Organo di controllo

L'organo di controllo, ai sensi dell'art. 16 dello Statuto sociale, è rappresentato da un unico sindaco revisore, dura in carica tre esercizi ed è nominato dall'assemblea scegliendolo fra gli iscritti nel Registro dei Revisori Legali.

Il sindaco revisore vigila sull'osservanza della legge e dell'atto costitutivo, ivi compresa l'osservanza delle norme amministrative e dei vincoli che si applicano alle società in controllo pubblico, nonché sul rispetto dei principi di corretta amministrazione e, in particolare, sull'adeguatezza dell'assetto amministrativo, organizzativo e contabile adottato dalla società e sul suo concreto funzionamento.

Attualmente il Sindaco unico è impersonato dal dott. Giorgio Corti, nato a Pisa il 4.03.1973, domiciliato in San Giuliano Terme (PI), via Aurelia n. 66.

Il Sindaco, confermato nell'assemblea del 14 maggio 2019, scade con l'assemblea di approvazione del bilancio dell'esercizio chiuso al 31 dicembre 2021.

La remunerazione del Sindaco è stata confermata dalla suddetta assemblea in euro 9.000,00 lordi annui, comprensivo del compenso per la funzione di revisore legale.

- Liquidatori

L'assemblea nomina uno o più liquidatori, determinandone i poteri (art. 19, Statuto).

Attualmente è in carica un liquidatore unico per la durata della procedura, nella persona del rag. Luca Cecconi, nato a Pisa il 27.04.1960 e domiciliato in Pisa, Lungarno Gambacorti n. 55, nominato dall'assemblea tenutasi il 19.05.2011.

Al sunnominato liquidatore sono stati conferiti tutti i poteri necessari per l'espletamento della sua funzione, fermo il rispetto dei criteri di svolgimento della liquidazione deliberati dalla predetta assemblea.

La struttura organizzativa della società accentra nel liquidatore unico significativi livelli di responsabilità fra le quali, oltre a quelle già rilevanti previste dal codice civile e dalla normativa tributaria, si evidenziano quelle in materia di:

- Privacy e tutela dei dati personali, quale "Titolare o Responsabile del Trattamento dei dati" o della protezione dati ai sensi del Reg. UE 2016/679 e del D.Lgs. 196/2003 in quanto vigente;
- Appalti pubblici e gare, quale "Responsabile Unico del Procedimento" ai sensi dell'art. 31, D.Lgs. 50/2016.

La remunerazione del liquidatore per lo svolgimento del proprio incarico è stata determinata, con delibera assembleare del 02.05.2014, in euro 25.000 annui lordi a valere sia per le attività propriamente liquidatorie, sia per le attività di amministrazione e gestione patrimoniale esercitate nel corso della liquidazione, sia per le attività di predisposizione dei bilanci della liquidazione e per le attività di assistenza nella esecuzione degli adempimenti tributari.

- Organismo Indipendente di Valutazione

In assenza dell'Organismo di Vigilanza (vedi oltre) il Liquidatore - sulla base delle valutazioni di tipo organizzativo dallo stesso compiute - ha attribuito al dott. Giorgio Corti, Sindaco Revisore unico della società, i compiti dell'Organismo Indipendente di Valutazione di cui all'art. 1, co. 8-bis, L. 190/2012 (Delibere ANAC n. 1134/2017 e n. 141/2018) per la verifica del rispetto degli obblighi di trasparenza e degli altri obblighi previsti dalla norma citata.

- **Organismo di Vigilanza**

Tenuto conto della natura dell'attività svolta dalla società, è stato valutato come estremamente ridotto il rischio del compimento dei "reati presupposto", rilevanti ai sensi del D.Lgs. 231/2001, idonei a procurare un vantaggio per la società e tali, pertanto, da richiedere l'adozione di un oneroso "Modello Organizzativo" idoneo a scongiurare o ridurre ulteriormente il rischio di compimento di detti reati.

In assenza del Modello Organizzativo ex D.Lgs. 231/2001, non è pertanto configurabile la nomina dell'Organismo di cui all'art. 6 del decreto medesimo.

2.e- Politiche in materia di diversità applicate in relazione alla composizione degli organi di amministrazione, gestione e controllo relativamente ad aspetti quali l'età, la composizione di genere e il percorso formativo professionale.

Tenuto conto che gli attuali organi della liquidazione e di controllo sono in composizione monocratica, eventuali politiche in materia di diversità anagrafica, di genere e di percorso formativo rientrano nella esclusiva sfera decisionale di competenza dei soci.

3. ULTERIORE INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 6, D.LGS. 175/2016

3.a- Specifici programmi di valutazione del rischio aziendale (art. 6, co. 2, e art. 14, co. 2, D.Lgs. 175/2016)

Atteso l'attuale processo di controllo e monitoraggio della gestione economica e finanziaria sistematicamente attuato dal liquidatore (come illustrato al precedente par. 2.b.) non si renderebbe necessario, allo stato, definire ulteriori programmi di valutazione del rischio di crisi aziendale.

Tuttavia è stato egualmente ritenuto opportuno redigere, in conformità alle Linee Guida trasmesse dal Comune di Pisa, la relazione esposta nel presente paragrafo, al fine di fornire ai soci e ai terzi gli elementi per la valutazione del rischio di crisi aziendale di seguito evidenziati.

I. DEFINIZIONI

1. Continuità aziendale

Il principio di continuità aziendale è richiamato dall'art. 2423-bis del Codice civile che, in tema di principi di redazione del bilancio, al comma 1, n. 1, recita: *"la valutazione delle voci deve essere fatta secondo prudenza e nella prospettiva della continuazione dell'attività"*.

La nozione di *continuità* aziendale indica la capacità dell'azienda di conseguire risultati positivi e generare correlati flussi finanziari nel tempo.

Si tratta del presupposto affinché l'azienda operi e possa continuare a operare nel prevedibile futuro come azienda in funzionamento e creare valore, il che implica il mantenimento di un equilibrio economico-finanziario.

L'azienda, nella prospettiva della continuazione dell'attività, costituisce, come indicato nell'OIC 11 (§ 22), un complesso economico funzionante destinato alla produzione di reddito per un prevedibile arco temporale futuro, relativo a un periodo di almeno dodici mesi dalla data di riferimento del bilancio.

Nei casi in cui, a seguito di tale valutazione prospettica, siano identificate significative incertezze in merito a tale capacità, dovranno essere chiaramente fornite nella nota integrativa le informazioni relative ai fattori di rischio e alle incertezze identificate, nonché ai piani aziendali futuri per far fronte a tali rischi e incertezze. Dovranno inoltre essere esplicitate le ragioni che qualificano come significative le incertezze esposte e le ricadute che esse possono avere sulla continuità aziendale.

Nel caso di GEA S.r.l., lo stato liquidatorio di implica, per definizione, la perdita del presupposto della continuità; tale circostanza ha giustificato e giustifica, tra l'altro, la valutazione in bilancio a valori di mercato dei propri *asset* patrimoniali (immobili e partecipazioni).

Peraltro, la necessità di portare a completa estinzione le passività sociali, impone egualmente il monitoraggio dei flussi di liquidità e della posizione finanziaria.

2. Crisi

Il decreto legislativo 12 gennaio 2019, n. 14, recante "Codice della crisi di impresa e dell'insolvenza in attuazione della legge 19 ottobre 2017, n. 155" (CCII), all'art. 2, comma 1, lett. a), definisce la "crisi" come "lo stato di difficoltà economico-finanziaria che rende probabile l'insolvenza del debitore e che per le imprese si manifesta come inadeguatezza dei flussi di cassa prospettici a far fronte regolarmente alle obbligazioni pianificate".

Il tal senso, la crisi può manifestarsi con caratteristiche diverse, assumendo i connotati di una:

- crisi finanziaria, allorché l'azienda – pur economicamente sana – risenta di uno squilibrio finanziario e quindi abbia difficoltà a far fronte con regolarità alle proprie posizioni debitorie. Secondo il documento OIC 19, Debiti, (Appendice A), "la situazione di difficoltà finanziaria è dovuta al fatto che il debitore non ha, né riesce a procurarsi, i mezzi finanziari adeguati, per quantità e qualità, a soddisfare le esigenze della gestione e le connesse obbligazioni di pagamento";
- crisi economica, allorché l'azienda non sia in grado, attraverso la gestione operativa, di remunerare congruamente i fattori produttivi impiegati.

II. STRUMENTI PER LA VALUTAZIONE DEL RISCHIO

In pendenza dell'entrata in vigore delle disposizioni di cui all'art. 13, del CCII, anche per il corrente anno 2019 sono stati utilizzati gli indicatori individuati dalle direttive diffuse dal Comune di Pisa, con la sola eccezione dell'Indicatore Extracontabile "A" (Contratti di Servizio), sostituito dall'indicatore "Contratti di locazione attivi", considerato pertinente alla specifica realtà societaria.

La Società ha quindi individuato i seguenti strumenti di valutazione dei rischi oggetto di monitoraggio:

- analisi indicatori extracontabili;
- analisi indicatori contabili;
- analisi indicatori prospettici.

1. Analisi indicatori extracontabili

L'analisi degli indicatori extracontabili costituisce una fase preliminare che va a scandagliare il contesto interno ed esterno in cui opera la Società al fine di valutare i fattori che possono generare dubbi sulla continuità aziendale.

In particolare sono stati utilizzati i seguenti indicatori cui sono attribuiti un punteggio da 0 a 5 (0 per rischio nullo, 5 quello massimo):

- A. Contratti di Locazione. Un rilevante contratto locativo in scadenza può essere una criticità, anche se vi è la ragionevole certezza di un suo rinnovo, che peraltro può presentarsi con condizioni e clausole sostanzialmente differenti.
- B. La volontà liquidatoria dei soci. Ad esempio quando un socio che possiede una quota significativa intende uscire dalla compagine sociale.
- C. Eventuale perdita di mercati o clienti strategici.
- D. Le incertezze derivanti dal cambio dei vertici aziendali.
- E. La difficoltà nella gestione del personale e dei rapporti sindacali.
- F. Le modifiche delle normative di settore e quelle afferenti le partecipazioni pubbliche.
- G. La presenza di procedimenti legali e di contenziosi di rilevante importo e l'incertezza sulla loro durata e conclusione.
- H. Il possesso di partecipazioni in società che presentano a sua volta criticità sulla *continuità* aziendale.
- I. La presenza di osservazioni e/o rilievi nella Relazione redatta dall'Organo di Controllo o dal Revisore Legale dei conti, in merito ai dubbi sulla *continuità* aziendale.
- J. Adeguatezza dell'assetto organizzativo, amministrativo e contabile adottato dalla società e del suo concreto funzionamento, da valutare anche in base ai rilievi dell'Organo di controllo.
- K. Osservanza delle norme amministrative e dei vincoli che si applicano alla società in relazione alla sua natura ed alla partecipazione al capitale di amministrazioni pubbliche, anche tenendo conto degli obiettivi e delle direttive approvate dai soci ai sensi dell'art. 147-quater del D.Lgs. 267/2000 e dell'art. 19, commi 5-7, del D.Lgs. 175/2016.

- L. Sussistenza di una o più delle situazioni elencate dall'art. 20, comma 2, del D.lgs. 175/2016 dalle quali deriva la necessità di attuare interventi di razionalizzazione, fra cui:
1. società priva di dipendenti o con un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
 2. conseguimento, nel triennio precedente, di un fatturato medio non superiore a un milione di euro, fatta salva la disciplina transitoria prevista dall'art. 27, comma 12-quinquies, del D.lgs. 175/2016;
 3. per le sole società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio di interesse generale (SIG), risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;
 4. necessità di contenimento dei costi di funzionamento.

A tali indicatori sono stati applicati "pesi" al fine di determinare un punteggio di rischio complessivo relativo ai fattori extracontabili: tale punteggio è compreso tra 0 (rischio nullo) e 10 (rischio massimo).

Di seguito si riporta lo schema delle valutazioni:

Rischio da Indicatori extracontabili	Range Valori	Peso	Formula	Valore	Punteggio Anno 2019
Contratti di Locazione (scadenza) 0 se oltre 5 anni; 1 se tra 5 e 4 anni; 2 se tra 4 e 3 anni; 3 se tra 3 e 2 anni; 4 se tra 2 e 1 anno; 5 se entro un anno, scaduto o in proroga.	Da 0 a 5	0,40	Valore * Peso	0	0,00
Volontà liquidatoria dei soci	Da 0 a 5	0,40	Valore * Peso	0	0,00
Perdita dei mercati o di clienti strategici	Da 0 a 5	0,20	Valore * Peso	0	0,00
Cambio vertici aziendali	Da 0 a 5	0,15	Valore * Peso	1	0,15
Gestione rapporti con il personale	Da 0 a 5	0,07	Valore * Peso	0	0,00
Modifiche alle normative di settore	Da 0 a 5	0,06	Valore * Peso	0	0,00
Procedimenti legali di lunga durata ed incerti	Da 0 a 5	0,23	Valore * Peso	0	0,00
Possesso partecipazioni critiche	Da 0 a 5	0,15	Valore * Peso	0	0,00
Presenza di rilievi da parte dell'Organo di Controllo	Da 0 a 5	0,14	Valore * Peso	0	0,00
Adeguatezza assetto organizzativo	Da 0 a 5	0,07	Valore * Peso	0	0,00
Osservanza norme società a partecipazione pubblica	Da 0 a 5	0,07	Valore * Peso	1	0,07
Sussistenza requisiti Razionalizzazione Partecipazioni	Da 0 a 5	0,06	Valore * Peso	1	0,06
TOTALE PUNTEGGIO RISCHIO DA INDICATORI EXTRACONTABILI		2,00	MIN 0,00 MAX 10,00		0,28

2. Analisi indicatori contabili

L'analisi degli indicatori contabili si focalizza sulla:

- solidità: l'analisi è indirizzata ad apprezzare la relazione fra le diverse fonti di finanziamento e la corrispondenza tra la durata degli impieghi e delle fonti;
- liquidità: l'analisi ha ad oggetto la capacità dell'azienda di far fronte ai pagamenti a breve con la liquidità creata dalle attività di gestione a breve termine;
- redditività: l'analisi verifica la capacità dell'azienda di generare un reddito capace di coprire l'insieme dei costi aziendali nonché, eventualmente, remunerare del capitale.

Tali analisi vengono condotte considerando un arco di tempo storico quadriennale (e quindi l'esercizio corrente e i tre precedenti), sulla base degli indici e margini di bilancio di seguito indicati.

Rischio da indicatori contabili - Punteggi

Indicatore	Valore soglia	Tipo Val.		Punteggio Anno 2019	Punteggio Anno 2018	Punteggio Anno 2017	Punteggio Anno 2016
		Se Sì	Se No				
Deficit Patrimoniale	PN > 0	0,00	2,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Capitale Circolante Netto	CCN > 0	0,00	0,65	0,00	0,00	0,00	0,00

Rischio da indicatori contabili - Punteggi

Indicatore	Valore soglia	Tipo Val.		Punteggio Anno 2019	Punteggio Anno 2018	Punteggio Anno 2017	Punteggio Anno 2016
		Se Si	Se No				
Oneri Finanziari su Fatturato	OnFin / Fatturato < 1%	0,00	0,75	0,00	0,00	0,00	0,00
ROE	ROE > 1%	0,00	0,75	0,00	0,00	0,00	0,00
EVA	EVA > 0	0,00	1,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultati Esercizio	RN > 0 (Per 3 esercizi sugli ultimi 4)	0,00	0,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultati Operativi	RO > 0 (Per 3 esercizi consecutivi)	0,00	0,75	0,00	0,00	0,00	0,00
Perdite esercizio portate a nuovo	Perd. PN < 3% del PN	0,00	0,65	0,00	0,00	0,00	0,00
Costo Medio del Personale	CPM < 40.000	0,00	0,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Efficienza del Personale	Fatturato / N. Addetti > 100.000	0,00	0,90	0,00	0,00	0,00	0,00
Punteggio Complessivo		MIN.	MAX	0,00	0,00	0,00	0,00
		0,00	10,00				

3. Analisi indicatori prospettici

La società ha individuato il seguente indicatore per l'analisi prospettica:

Indicatore Prospettico - Punteggi	Valore soglia	Valori		Punteggio Anno 2020	Punteggio Anno 2019	Punteggio Anno 2018	Punteggio Anno 2017	Punteggio Anno 2016
		Se 1	Se < 1					
Debt Service Coverage Ratio (DSCR)	DSCR > 1 / DSCR = 1 / DSCR < 1	1,00	1/Dscr	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Cash Flow Operativo	213.256	213.256	170.417	159.673	173.320
Flusso finanziario per rimborso debiti bancari	0	0	0	0	0
Flusso finanziario al serv. del debito bancario	0	0	0	0	0
Flusso finanziario al serv. del debito	0	0	0	0	0

4. Valutazione complessiva

Una volta ottenuti i punteggi di cui sopra:

- se l'indicatore prospettico risulta $DSCR \geq 1$, si procede con la media semplice del punteggio complessivo ottenuto dagli indicatori extracontabili e contabili (nel caso di 3 indicatori: peso = 0,333);
- se l'indicatore prospettico risulta $DSCR < 1$, si procede con la media ponderata del punteggio complessivo calcolato come segue:

Punteggi Rischio	Valore	Peso	Punteggio
Indicatori Extracontabili	Min 0,00 — Max 10,00	0,4	Valore * Peso
Indicatori Contabili	Min 0,00 — Max 10,00	0,4	Valore * Peso
Indicatori Prospettici	Min 0,00 — Max 10,00	0,2	Valore * Peso
PUNTEGGIO COMPLESSIVO RISCHIO			MIN 0,00 MAX 10,00

Quindi la società presenta rischi tanto maggiori quanto tende al punteggio massimo.

In particolare si può ritenere che per determinati punteggi corrispondano determinati rischi, come quelli presentati nella successiva tabella:

Punteggio Rischio	Rischio Aziendale	Azioni
Compresi tra 0 e 3	Non rilevabile	L'Organo amministrativo è comunque tenuto a verificare, almeno con cadenza annuale, il rischio di crisi aziendale.
Compresi tra 3 e 5	Incubazione	Comunicazione ai soci delle problematiche riscontrate e proposta di azioni correttive.

Punteggio Rischio	Rischio Aziendale	Azioni
Compresi tra 5 e 6	Maturazione	Monitoraggio periodico da parte dell'Organo amministrativo con adozione di un piano di risanamento per il ripristino dell'equilibrio.
Compresi tra 6 e 7	Crisi conclamata	Piano di risanamento contenente interventi radicali sull'amministrazione e gestione sociale.
Compresi tra 7 e 8	Insolvenza reversibile	Necessità di un piano di risanamento drastico con eventuale ricorso a professionalità esterne.
Superiori a 8	Insolvenza conclamata	Ricorso a misure di carattere straordinario o ad istituti di composizione della crisi, fallimento, concordato, etc.

Nel caso di specie è stato quindi determinato un **punteggio complessivo di rischio pari a 1,15 (Rischio non rilevabile)**, come risulta dalla tabella riepilogativa che segue.

Punteggi Rischio	Valori	Peso	Formula	Valore	Punteggio Anno 2019
Indicatori Extracontabili	Da 0 a 10	0,40	Valore * Peso	0,28	0,11
Indicatori Contabili	Da 0 a 10	0,40	Valore * Peso	0,00	0,00
Indicatori Prospettici	Da 0 a 10	0,20	Valore * Peso	0,00	0,00
PUNTEGGIO COMPLESSIVO RISCHIO			MIN 0,00 MAX 10,00		0,11

III. MONITORAGGIO PERIODICO

L'Organo liquidatorio provvederà a redigere con cadenza annuale la relazione avente a oggetto le attività di monitoraggio dei rischi in applicazione di quanto stabilito nel presente programma. La relazione sarà presentata all'Assemblea dei soci.

Copia dei risultati aventi a oggetto le attività di monitoraggio dei rischi, anche ai fini dell'emersione e/o rilevazione di situazioni suscettibili di determinare l'emersione del rischio di crisi, sarà trasmessa all'Organo di controllo e revisione, che eserciterà in merito la vigilanza di sua competenza.

Le attività sopra menzionate saranno portate a conoscenza dell'Assemblea nell'ambito della Relazione sul governo societario riferita al relativo esercizio.

In presenza di elementi sintomatici dell'esistenza di un rischio di crisi, l'Organo liquidatorio è tenuto a convocare senza indugio l'Assemblea dei soci per verificare se risulti integrata la fattispecie di cui all'art. 14, comma 2, del D.Lgs. 175/2016 e per esprimere una valutazione sulla situazione economica, finanziaria e patrimoniale della Società.

L'Organo liquidatorio che rilevi un livello significativo di rischio di crisi aziendale in relazione agli indicatori considerati, predisporrà un idoneo Piano di risanamento recante indicazione dei provvedimenti necessari a prevenire l'aggravamento della crisi, correggerne gli effetti ed eliminarne le cause, ai sensi dell'art. 14, comma 2, D.Lgs. 175/2016, e lo presenterà all'Assemblea dei soci per l'approvazione. Il Piano di risanamento avrà uno sviluppo temporale congruo tenendo conto della situazione economico-patrimoniale-finanziaria della società.

3.b- Integrazione degli strumenti di governo societario (art. 6, co. 3, D.Lgs. 175/2016)

In relazione a quanto previsto dal terzo comma dell'art. 6 in oggetto, si riferisce quanto segue.

- *Regolamenti interni volti a garantire la conformità dell'attività svolta dalla società alle norme a tutela della concorrenza, comprese quelle in materia di concorrenza sleale, nonché alle norme di tutela della proprietà industriale o intellettuale.*

Si ritiene che la predisposizione e il rispetto dei codici etici adottati dalla società e seguiti dal liquidatore, già illustrati al precedente par. 2.a., siano adeguati alle dimensioni, alle caratteristiche organizzative e alla natura dell'attività svolta dalla società; non si ritiene pertanto necessaria l'integrazione di detti regolamenti.

- *Ufficio di controllo interno che collabori con l'organo di controllo statutario, riscontrando tempestivamente le richieste da questi provenienti e che trasmetta periodicamente all'organo di controllo statutario relazioni sulla regolarità e l'efficienza della gestione.*

La società è assistita, per la tenuta delle scritture contabili e la redazione di periodiche situazioni economiche e patrimoniali, dalla struttura dello studio amministrativo e tributario di cui il liquidatore è contitolare, la quale collabora con il Sindaco unico, organo di controllo statutario, fornendo tempestivamente al Sindaco i dati e le informazioni da questi direttamente richieste.

Non si ritiene pertanto necessario integrare la struttura aziendale con l'assunzione di nuove figure per l'istituzione di uno specifico ufficio preposto al controllo interno.

- *Codici di condotta propri, o adesione a codici di condotta collettivi aventi a oggetto la disciplina dei comportamenti imprenditoriali nei confronti di consumatori, utenti, dipendenti e collaboratori, nonché altri portatori di legittimi interessi coinvolti nell'attività della società.*

Si ritiene che la predisposizione e il rispetto del Codice etico e del Codice deontologico, già illustrati al precedente par. 2.a., siano adeguati alle dimensioni, alle caratteristiche organizzative e alla natura dell'attività svolta dalla società; non si ritiene pertanto necessaria l'integrazione di detti codici e regolamenti.

- *Programmi di responsabilità sociale d'impresa in conformità alle raccomandazioni della Commissione dell'Unione Europea.*

La Società non ha adottato programmi di tale natura, non essendo a conoscenza di raccomandazioni della Commissione dell'Unione Europea che possano direttamente riguardare la propria responsabilità sociale.

La Società assicura peraltro, per quanto possa occorrere, che è consapevole della propria responsabilità sociale negli appalti pubblici e garantisce che qualora un domani dovesse assumere del personale dipendente, farà di tutto per assicurare, nell'ambito della propria struttura, condizioni di lavoro rispettose dei diritti umani (cfr. <http://ec.europa.eu/social/main.jsp?catId=331&langId=it>).

In ogni caso, per quanto concerne il conseguimento, nel corso della attività liquidatoria, dei generali obiettivi sociali e ambientali raccomandati dall'Unione Europea e riguardanti gli ambiti de:

- la strategia Europa 2020 (specie per quanto riguarda le nuove competenze e mansioni, i giovani e lo sviluppo locale);
- i diritti umani;
- il sistema informativo e la responsabilità sociale della liquidazione;
- la responsabilità sociale negli appalti pubblici,

la Società provvederà ad avviare lo studio e l'adozione di specifici programmi di responsabilità sociale ove dovesse giungerle espressa e specifica richiesta in tal senso da parte dell'Ente locale controllante.

Pisa, 18 marzo 2020

Il liquidatore

(rag. Luca Cecconi)

Firmato

*Il soggetto che sottoscrive il presente documento dichiara che è conforme a quello originale
Tenuto presso la Società.
Imposta di bollo assolta in modo virtuale tramite la Camera di Commercio di Pisa – autorizzazione n.
6187/2001 del 26.01.2001.*